ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
Красноярский институт железнодорожного транспорта
– филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»
(КрИЖТ ИрГУПС)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель секции СОП
канд. техн. наук, доцент
В.О. Колмаков
_____
«_12_» _03___ 2020 г.
протокол № 7

Б2.В.03(Н) ПРАКТИКА

производственная – научно-исследовательская работа

рабочая программа практики

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика
Профиль подготовки – Экономика предприятий и организаций
Программа подготовки – академический бакалавриат
Квалификация выпускника – бакалавр
Форма обучения – заочная
Нормативный срок обучения – 5 лет
Способ проведения практики – стационарная, выездная
Форма проведения практики – дискретно (по периодам проведения практик)
Кафедра разработчик программы – Управление персоналом

Общая трудоемкость в з.е. – 3
Продолжительность в неделях –2
Часов по учебному плану –108

Формы промежуточной аттестации по курсам:
зачет с оценкой – 4

КРАСНОЯРСК

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. № 1327, и на основании учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Экономика предприятий и организаций», утвержденного приказом ректора ИрГУПС от 08.05.2020 г. № 268-1.

Программу составил:
д-р. экон. наук, профессор С.К. Демченко
канд. экон. наук, доцент О.Ю. Дягель

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика на заседании кафедры «Управление персоналом».
Протокол от «12» 03 2020 г. № 8
Срок действия программы: 2020-2025 гг

Зав. кафедрой канд. техн. наук, доцент В.О. Колмаков

Согласовано

Заведующий библиотекой Е.А. Евдокимова

Рецензент(ы) из числа основных работодателей:
Красноярская железная дорога – филиал ОАО «РЖД»,
начальник службы экономики
и финансов Т.А.Симонов

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	
1.1 Цели проведения практики	
1	Закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, формирование навыков использования ими полученных знаний для решения социальных и экономических задач, необходимых для работы в профессиональной среде
2	Приобретение студентами профессиональных умений, практических навыков в области научно-исследовательской и аналитической деятельности, необходимых для работы в профессиональной среде
3	Проведение самостоятельного исследования деятельности хозяйствующего субъекта в соответствии с разработанной программой
4	Подготовка аналитического материала для выпускной квалификационной работы на основе действующего документооборота
5	Обоснование по результатам исследования перспективных направлений для разработки проектной части выпускной квалификационной работы
1.2 Задачи проведения практики	
1	Изучение опыта работы предприятия с использованием различных источников информации по направлению хозяйственной деятельности объекта исследования
2	Сбор и анализ материалов деятельности предприятия по изучаемому направлению и для выполнения ВКР в соответствии с разработанной программой
3	Ознакомление с особенностями отраслевого управления и формированием экономической политики предприятия
4	Изучение действующей системы хозрасчетных отношений на предприятии (разработанных положений, системы, планирования, стимулирования, учета и контроля)
5	Проведение самостоятельного исследования деятельности хозяйствующего субъекта
6	Формирование практических навыков самостоятельной работы, обоснование выводов по результатам обобщения и критической оценки проведенного анализа
7	Обоснование по результатам анализа хозяйственной деятельности предприятия перспективных направлений его развития
8	Подготовка аналитического обзора по итогам практики и отчета по практике

2 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося	
1	Б1.Б19 Менеджмент
2	Б1.В.02 Экономика отрасли
3	Б1.Б.20 Маркетинг
4	Б2.В.02(П) Производственная - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
5	Б1.Б.17 Бухгалтерский учет и анализ
6	Б1.В.ДВ.05.01Экономика предприятий
7	Б1.В.03 Корпоративные финансы
8	Б1.В.06 Организация производства на предприятиях отрасли
9	Б1.В.ДВ.07.01 Производственный менеджмент
10	Б1.В.ДВ.07.02 Основы управления предприятием
11	Б1.В.ДВ.04.02 Автоматизированное рабочее место экономиста
12	Б1.В.ДВ.04.01 Автоматизация экономических расчетов
2.2 Дисциплины и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее	
1	Б1.В.07 Себестоимость перевозок
2	Б1.В.09 Экономика эксплуатационной работы
3	Б1.В.11 Анализ финансово-хозяйственной деятельности
4	Б1.В.ДВ.08.01 Менеджмент на транспорте
5	Б1.В.ДВ.13.01 Реформирование предприятий отрасли
6	Б1.В.ДВ.14.01 Транспортный маркетинг и логистика
7	Б1.Б.15 Безопасность жизнедеятельности
8	Б1.В.08 Организация и управление технологическими процессами
9	Б2.В.04(Пд) Производственная – преддипломная практика

3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	Основы организации перевозочного процесса и отраслевую специализацию

Уметь	Описать опыт работы предприятия на основе сбора и анализа различных источников информации по направлению хозяйственной деятельности субъекта исследования
Владеть	Всеми формами отчетности и утвержденными документами по организации управленческой деятельности, используемыми на данном предприятии
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	Основы трудового процесса и его виды по характеру и предмету труда, выполняемым функциям, формам организации труда
Уметь	Описать систему сложившихся хозрасчетных отношений на предприятиях в условиях реформирования отрасли
Владеть	Трудовыми показателями плана по труду и условиями оптимальности этих показателей
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	Вклад зарубежных и отечественных исследований в становлении и развитие производственного менеджмента
Уметь	Изложить основные технико-экономические показатели функционирования предприятия
Владеть	Показателями качества рабочей силы и условиями оптимальности этих показателей
ПК-1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	Методологические основы организации производственного менеджмента
Уметь	Обосновать основные технико-экономические показатели функционирования предприятия и организацию трудового процесса
Владеть	Проведением расчетов социально-экономических и трудовых показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	Понятие о производственном процессе
Уметь	Осуществить сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных расчетов показателей качества трудовой деятельности
Владеть	Разработка экономических разделов плана по труду
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	Трудовой процесс и принципы его организации
Уметь	Осуществить подготовку данных для проведения расчетов социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта
Владеть	Проведение анализа, оценки и интерпретации полученных результатов расчетов
ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	Общую технико-экономическую характеристику предприятия, отражающую изменения в экономической, технической и кадровой политике предприятия в новых условиях хозяйствования
Уметь	Собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Владеть	Методами сбора и анализа показателей плана по труду, системы заработной платы, материального стимулирования, содержащихся в отчетности предприятия
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	Новые хозрасчетные отношения на предприятиях в условиях реформирования отрасли
Уметь	Осуществить общий анализ производственно-финансовой деятельности предприятия и его динамику развития
Владеть	Типовыми методиками и действующей правовой базы для расчета социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	Методы сбора, анализа и обработки финансовых и бухгалтерских отчетных данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уметь	Использовать итоги анализа и интерпретации экономической, финансовой, бухгалтерской отчетности для принятия управленческих решений
Владеть	Умением выявлять на основе экономического анализа и интерпретации полученных результатов проектных решений в области профессиональной деятельности
ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	Производственный менеджмент и его основные элементы
Уметь	Обосновать механизм новых экономических условий деятельности предприятия
Владеть	Методами поиска, анализа и оценки источников информации, в том числе отечественных и зарубежных источников
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	Методы и принципы производственного менеджмента

Уметь	Обосновать методологию экономического анализа различных источников информации
Владеть	Умением критически оценивать информацию и формировать перспективные направления развития
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	Развитие научных направлений в области организации производственного менеджмента
Уметь	Формировать проблемные задачи, выдвигаемые в ходе анализа хозяйственной деятельности объекта исследования
Владеть	Методами подготовки данных для составления обзоров и отчетов по результатам исследования, в том числе статистических обследований и опросов
ДПК-9.1 способностью использовать в своей деятельности действующую систему финансово-экономических отношений на предприятии	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	Целевые задачи отрасли по повышению эффективности работы железнодорожного транспорта
Уметь	Осуществить анализ производственно-финансовой деятельности предприятия и его динамики развития
Владеть	Принципами планирования и бюджетирования в рыночных условиях
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	Формирование новых финансово-экономических отношений в современных условиях
Уметь	Использовать итоги анализа и интерпретации экономической, финансовой и бухгалтерской отчетности для принятия управленческого решения
Владеть	Системой планирования объемных и качественных показателей в новых финансово-экономических отношениях в отрасли
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	Принципы воздействия новых экономических условий на выполнение объемных и качественных показателей субъекта хозяйствования
Уметь	Обосновать необходимость совершенствования тарифного регулирования при дальнейшем развитии конкуренции в сфере перевозок, ремонта подвижного состава и обслуживания пассажиров
Владеть	Принципами обоснования социально-экономической эффективности деятельности хозяйствующих субъектов
ДПК-9.2 способностью использовать принципы организации транспортного производства и роль структурных подразделений в его осуществлении	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	Место и роль железнодорожного транспорта в экономике страны
Уметь	Обосновать принципы формирования транспортного рынка и методы изучения спроса на транспортную продукцию
Владеть	Механизмом воздействия организации перевозочного процесса и отраслевой структуры производства на объемные и качественные показатели функционирования предприятий
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	Целевые задачи реформирования предприятий транспорта
Уметь	Применять принципы формирования организационных структур управления и их видов
Владеть	Системой сложившихся хозрасчетных отношений на предприятиях в новых экономических условиях
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	Производственную и организационно-управленческую структуру организации и ее функции в новых экономических условиях
Уметь	Раскрыть сущность, общие принципы и классификацию методов управления
Владеть	Основными технико-экономическими показателями работы предприятий, которые отражают изменения экономической, технической и кадровой политики предприятия в новых условиях

В результате прохождения практики обучающийся должен

Знать	
1	основы организации производственного процесса и отраслевую специализацию изучаемого субъекта хозяйствования
2	технико-экономические показатели работы предприятия, отражающие изменения в управлении экономической, технической и кадровой политике предприятия в условиях реформирования отрасли
3	новые хозрасчетные отношения на предприятии в новых экономических условиях
4	вклад отечественных и зарубежных исследователей в становление и развитие системы управления на железнодорожном транспорте
Уметь	
1	описать и обосновать действующую систему финансово-экономических отношений на предприятии в условиях реформирования отрасли
2	обосновать и осуществить анализ основных технико-экономических показателей функционирования предприятий, их динамику развития
3	использовать формы отчетности и утвержденные нормативы, систему управленческой документации, применяемые на данном предприятии
4	использовать итоги анализа и интерпретации экономической, финансовой и бухгалтерской отчетности для принятия управленческих решений
Владеть	

1	навыками поиска информации, сбором и анализом данных для проведения социально-экономических и трудовых показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы
2	навыками обработки массивов экономических данных для разработки экономических разделов плана предприятия
3	умением проведения статистического обследования и обработки первичных данных по итогам хозяйственной деятельности
4	способностью на основе проведенного обследования и описания экономических процессов и явлений интерпретировать полученные результаты и принимать управленческие решения.

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1 РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

№	Период	Выполняемое мероприятие	Место выполнения мероприятия
1	За месяц до начала практики	Получение индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики	ФГБОУ ВО КрИЖТ ИрГУПС, кафедра УП
2	За месяц до начала практики	Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности	ФГБОУ ВО КрИЖТ ИрГУПС, кафедра УП
3	Первый день практики	Ознакомление с приказом о назначении руководителя практики от профильной организации	Профильная организация
4	Первый день практики	Согласование с руководителем практики от профильной организации рабочего графика (плана) прохождения практики, индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики, содержание практики и планируемые результаты практики	Профильная организация
5	Первый день практики	Оформление на работу	Профильная организация
6	Первый день практики	Прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности на рабочем месте и правилами трудового внутреннего распорядка профильной организации	Профильная организация
7	1-13 день	Выполнение индивидуального задания	Профильная организация
8	С первого до последнего дня практики	Написание отчета по практике, выполнение индивидуального задания	Профильная организация
9	За три дня до окончания практики	Получение отзыва руководителя практики от профильной организации	Профильная организация
10	Последний день практики	Отправление отчетных документов по практике через информационно-образовательную среду КрИЖТ ИрГУПС (личный кабинет обучающегося), оценивание руководителем практики от КрИЖТ ИрГУПС выполнения индивидуального задания и прохождения практики	ФГБОУ ВО КрИЖТ ИрГУПС, кафедра УП

4.2 ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ ОБУЧАЮЩИМСЯ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Код компе-тенции	Содержание компетенции	Выполняемая работа	Объем в час.	Учебная литература, ресурсы сети «Интернет»	Форма отчетности
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Изучение организации экономической работы на предприятии	5	6.1.1.1, 6.1.1.2, 6.1.2.7	Отчет по практике
		Изучение применяемой в организации системы анализа и экономической оценки основных производственных результатов деятельности предприятия	5	6.1.2.1, 6.1.2.5, 6.1.2.6, 6.1.2.7, 6.1.2.2	Отчет по практике
		Выполнение на материалах предприятия анализа технико-экономических показателей деятельности предприятия за три	10	6.1.2.1, 6.1.2.7, 6.1.3.1	Отчет по практике

		года			
ДПК-9.1	способностью использовать в своей деятельности действующую систему финансово-экономических отношений на предприятии	Практическое изучение организационной структуры предприятия, характера взаимодействия между подразделениями организации	5	6.1.2.1, 6.1.2.3, 6.1.2.4	Отчет по практике
		Знакомство с организационной структурой экономической (финансовой) службы предприятия или иной формой организации экономической работы. Изучение схемы распределения обязанностей между работниками экономической службы	10	6.1.2.1, 6.1.2.2, 6.1.2.3, 6.1.2.4, 6.1.2.5	Отчет по практике
		Изучение применяемой в организации системы бюджетно-сметного финансирования, планирования	10	6.1.2.1, 6.1.2.5, 6.1.2.6, 6.1.2.4, 6.1.2.3	Отчет по практике
ДПК-9.2	способностью использовать принципы организации транспортного производства и роль структурных подразделений в его осуществлении	Ознакомление с историей организации, с Уставом организации и другими нормативными документами, регулирующими деятельность организации	5	6.1.1.1, 6.1.1.2, 6.1.2.7	Отчет по практике
		Практическое изучение организационной структуры предприятия, характера взаимодействия между подразделениями организации, знакомство с основами технологического процесса предприятия	5	6.1.2.1, 6.1.2.5, 6.1.2.6, 6.1.2.7, 6.1.2.2	Отчет по практике
ПК-1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Выполнение на материалах предприятия: - анализа технико-экономических показателей деятельности предприятия за три года; -анализа финансовых результатов, имущественного положения и финансового состояния за три года	10	6.1.2.1, 6.1.2.7, 6.1.3.1	Отчет по практике
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Выполнение на материалах предприятия анализа финансовых результатов, имущественного положения и финансового состояния за три года	10	6.1.2.1, 6.1.2.3, 6.1.2.4, 6.1.3.1	Отчет по практике
ПК-7	способностью, используя отечественные и зарубежные источники	Выявление по итогам исследования нерешенных проблем и эффективных	33	6.1.2.1, 6.1.2.2, 6.1.2.3, 6.1.2.4, 6.1.2.5	Отчет по практике

	информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	направлений в дальнейшем развитии объекта исследования; выбор одного из перспективных направлений для дальнейшей проработки в выпускной квалификационной работе; подготовка аналитического обзора по результатам практики, подготовка информационного обзора к конференции по итогам практики (доклада), защита отчета			

5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств разрабатывается в соответствии с Положением о формировании фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации № П.312000.06.7.188-2017.

Фонд оценочных средств оформляется в виде приложения № 1 к рабочей программе практики и размещаются в электронной информационно-образовательной среде КрИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1 Учебная литература

6.1.1 Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% online
6.1.1.1	Терешина Н.П., Галабурда В.Г., Токарев В.А. и др.	Экономика железнодорожного транспорта [Электронный ресурс]: Учебник для ВУЗов ж.д. транспорта.- Режим доступа: https://umczdt.ru/books/45/225709/	М.: УМЦ по образованию на ж.д. трансп., 2011	100% online

6.1.2 Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% online
6.1.2.1	Ю.И. Ефименко	Железные дороги. Общий курс [Электронный ресурс]: учебник. — URL: https://new.znanium.com/catalog/product/946937	М.: ФГБОУ УМЦ, 2014	100% online
6.1.2.2	В. Я.Горфинкель, Т. Г. Попадюк, Б. Н. Чернышев	Экономика фирмы (организации, предприятия) [Электронный ресурс]: учеб. для ВУЗов – Режим доступа: https://new.znanium.com/catalog/document?id=327991	М. : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019	100% online
6.1.2.3	Л. В. Пономарева, Н. Д. Стельмашенко.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность [Электронный ресурс] : учеб. пособие для ВУЗов . – Режим доступа: URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1065805	М. : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2014	100% online
6.1.2.4	Л. Е. Басовский	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие – Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=211988	М. : ИНФРА-М, 2014	100% online
6.1.2.5	В. М. Кожухар	Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учеб. пособие.- http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415587	М. : Дашков и К°, 2013	100 % online
6.1.2.6	А.Ф.Иваненко	Анализ хозяйственной деятельности на железнодорожном транспорте [Электронный ресурс] : учеб. пособие для ВУЗов ж.-д. трансп. / А. Ф. Иваненко. - 596 с. – Режим доступа: http://library.miit.ru/2014books/knigi/3/Ivanenko_vse.pdf	М. : ФГБУ ДПО "УМЦ ЖДТ", 2014	100% online

6.1.3 Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/

				100% online
6.1.3.1	О. Ю. Дягель [и др.]	Методика экспресс-анализа результатов производственно-экономической деятельности структурных подразделений ОАО «РЖД» [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов направления подготовки 38.01.01 «Экономика» Профиль 3 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», Профиль 9 «Экономика предприятий и организаций» всех форм обучения - 216 с. – Режим доступа: http://irbis.krsk.irgups.ru/cgi-bin/irbis64r_opak81/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=2&I21DBN=IBIS&P21DBN=IBIS&Z21ID=146639165014157579z819&Image_file_name=%5CFul%5C1860.pdf&IMAGE_FILE_DOWNLOAD=1	КрИЖТ ИрГУПС, 2016	100% online
6.1.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине				

6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	
6.2.1	Электронная библиотека «УМЦ ЖДТ» : электронно-библиотечная система : сайт / ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте». – Москва, 2013 – URL: http://umczdt.ru/books/. – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.
6.2.2	Лань : электронно-библиотечная система : сайт / Издательство Лань. – Санкт-Петербург, 2011 – URL: http://e.lanbook.com. – Режим доступа : по подписке. – Текст: электронный.
6.2.3	Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «ЗНАНИУМ». – Москва, 2011 – 2020. – URL: http://new.znanium.com. – Режим доступа : по подписке. – Текст: электронный.
6.2.4	Электронная библиотека КрИЖТ ИрГУПС : сайт. – Красноярск. – URL: http://irbis.krsk.irgups.ru/. – Режим доступа: после авторизации. – Текст: электронный.
6.2.5	Российские железные дороги : официальный сайт / ОАО «РЖД». – Москва, 2003. – URL: http://www.rzd.ru/. – Текст: электронный.
6.3 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	
6.3.1 Перечень базового программного обеспечения	
6.3.1.1	Microsoft Windows Vista Business Russian, авторизационный номер лицензиата 64787976ZZS1011, номер лицензии 44799789
6.3.2 Перечень специализированного программного обеспечения	
	Не предусмотрено
6.3.3 Перечень информационных справочных систем	
6.3.3.1	Консультант Плюс : справочно-правовая система : база данных / Региональные информационные центры КонсультантПлюс ООО ИЦ «ИСКРА». – Москва, 1992 – . – Режим доступа: из локальной сети вуза. – Текст : электронный.
6.3.3.2	Гарант : справочно-правовая система база данных / ООО «ИПО «ГАРАНТ». – Режим доступа : из локальной сети вуза. – Текст : электронный.
6.4 Правовые и нормативные документы	
	Не предусмотрено

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	
1	Материально-техническая база профильной организации

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

В первый день прохождения практики обучающийся обязан явиться в отдел управления персоналом профильной организации к началу рабочего дня.

При поступлении на практику обучающийся проходит инструктажи по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также знакомится с правилами внутреннего трудового распорядка.

В студенческой аттестационной книжке производственного обучения руководителем практики от профильной организации ставится отметка о согласовании индивидуального задания и рабочего графика (плана) прохождения практики. Обучающиеся выполняют индивидуальное задание, предусмотренное программой практики, и пишут отчет о практике.

Самостоятельная работа обучающихся предполагает самостоятельное изучение Положения об организации и проведении практики (Положение об организации и проведении практики принято решением Ученого Совета 01.03.2013г., протокол № 7; Утв. Приказом ректора 21.03.2013г., № 103), программы практики в соответствии с ее содержанием и выполнением индивидуального задания.

Самостоятельная работа включает:

а) работу с первоисточниками;

б) написание отчета по практике;
в) подготовку к промежуточной аттестации.
Планирование и организация практики предусматривают работу обучающихся по следующим разделам:
Раздел 1 Подготовительный этап (ознакомление с программой практики и уточнение индивидуального задания).
Раздел 2 Основной этап - организационно-аналитический
2.1 Изучение нормативного регулирования экономической деятельности, порядка формирования экономических показателей и бухгалтерской (финансовой) отчетности
2.2 Изучение истории развития предприятия и его общая организационная характеристика
32. Ознакомление с организационной структурой производственного процесса предприятия
2.4 Ознакомление со структурой экономической (финансовой) службы и организацией экономической (финансовой) работы на предприятия
2.5 Изучение системы финансирования и системы планирования деятельности предприятия
2.6 Анализ результатов деятельности предприятия
2.6.1 Анализ технико-экономических показателей деятельности
2.6.2 Анализ финансовых результатов
2.6.3 Анализ имущественного положения и финансового состояния предприятия
2.7 Выявление по итогам анализа нерешенных проблем и эффективных направлений в дальнейшем развитии объекта исследования, а также выбор одного из перспективных направлений для дальнейшей проработки в выпускной квалификационной работе.
Раздел 3 Подготовка отчета по практике (Обработка и написание аналитических материалов по программе практике и индивидуальному заданию на основе источников отечественных авторов и интернет-ресурсов

В последний день практики руководитель практики от профильной организации заполняет аттестационный лист и отзыв о прохождении практики. В последний день практики обучающийся сдает руководителю практики от кафедры оригиналы или отправляет посредством ЭИОС (через личный кабинет обучающегося) электронные копии следующих документов:

- заполненной путевки,
- индивидуального задания, согласованного с руководителем практики от профильной организации,
- аттестационного листа и отзыва руководителя практики от профильной организации о прохождении практики обучающегося,
- отчета обучающегося о прохождении практики.

После прохождения практики все оригиналы вышеперечисленных документов обучающиеся должны сдать руководителю практики от кафедры. На основании представленных документов о прохождении практики обучающимся производится промежуточная аттестация обучающегося и выставляется дифференцированный зачет.

Инструкция по оформлению отчета по практике дана в Положении «Требования к оформлению текстовой и графической документации. Нормоконтроль» № П.532000.05.04.073-2019

Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины, размещен в электронной информационно-образовательной среде КрИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет и Электронную библиотеку (ЭБ КрИЖТ ИрГУПС) http://irbis.krsk.irgups.ru

Лист регистрации дополнений и изменений рабочей программы практики

№ п/п	Часть текста, подлежавшего изменению в документе			Общее количество страниц		Основание для внесения изменения, № документа	Подпись отв. исп.	Дата
	№ раздела	№ пункта	№ подпункта	до внесения изменений	после внесения изменений			

Приложение 1 к рабочей программе по дисциплине Б2.В.03(Н) Практика «Производственная – научно-исследовательская работа»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине Б2.В.03(Н) Практика «Производственная – научно-исследовательская работа»

(заочная форма)

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры «Управление персоналом» с участием основных работодателей от «12» 03 2020 г. № 8

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Б2.В.03(Н) Практика «Производственная – научно-исследовательская работа» участвует в формировании компетенций:

ОК-3 способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ПК-1 способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-5: способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

ПК-7: способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;

ДПК-9.1 способность использовать в своей деятельности действующую систему финансово-экономических отношений на предприятии;

ДПК-9.2 способность использовать принципы организации транспортного производства и роль структурных подразделений в его осуществлении.

Таблица траекторий формирования у обучающихся компетенций ОК-3, ПК-1, ПК-5, ПК-7, ДПК-9.1, ДПК-9.2 при освоении образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции	Индекс и наименование дисциплин/ практик, участвующих в формировании компетенции	Курс изучения дисциплины	Этапы формирования компетенции
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Б1.Б.11 Макроэкономика	2	2
		Б1.Б.12 Микроэкономика	1	1
		Б1.Б.21 Мировая экономика и международные экономические отношения	3	3
		Б1.В.01 Деньги, кредит, банки	4	4
		Б1.В.02 Экономика отрасли	3	3
		Б1.В.10 Экономика труда	5	5
		Б1.В.ДВ.11.01 Система ценообразования на предприятии	5	5
		Б1.В.ДВ.11.02 Тарифная политика	5	5
		Б1.В.ДВ.14.02 Логистика	4	4
		Б2.В.01(У) Учебная - по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	2	2
		Б2.В.02(П) Производственная - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	3	3
			4	4
		Б2.В.03(Н) Производственная - научно-исследовательская работа	5	5
		Б2.В.04(Пд) Производственная - преддипломная		
		Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	5	5

ПК-1	способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;	Б1.Б.09 Теория вероятности и математическая статистика Б1.Б.17 Бухгалтерский учет и анализ Б1.В.02 Экономика отрасли Б1.В.07 Себестоимость перевозок Б1.В.09 Экономика эксплуатационной работы Б1.В.10 Экономика труда Б1.В.ДВ.03.01 Основы финансовых вычислений Б1.В.ДВ.03.02 Финансовые расчеты в экономике Б1.В.ДВ.06.01 Отраслевая статистика Б1.В.ДВ.06.02 Региональная статистика Б1.В.ДВ.09.02 Сметное дело Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	2 3 3 5 4 5 2 2 4 4 3 5	1 2 2 4 3 4 1 1 3 3 2 4
ПК-5	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Б1.Б.16 Финансы Б1.Б.17 Бухгалтерский учет и анализ Б1.В.01 Деньги, кредит, банки Б1.В.03 Корпоративные финансы Б1.В.12 Планирование на предприятии Б1.В.ДВ.10.01 Системы налогообложения на предприятиях отрасли Б1.В.ДВ.10.02 Налоги и налоговый учет Б2.В.02(П) Производственная - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Б2.В.03(Н) Производственная - научно-исследовательская работа Б2.В.04(Пд) Производственная преддипломная Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	2 3 4 3 5 4 4 3 4 5 5	1 2 3 2 4 3 3 2 3 4 4
ПК-7	способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;	Б1.Б.07 Математический анализ Б1.Б.09 Теория вероятности и математическая статистика Б1.Б.13 Эконометрика Б1.Б.20 Маркетинг Б2.В.02(П) Производственная - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Б3.Б.01Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	1 2 2 1 3 5	1 2 2 1 3 4
ДПК-9.1	способность использовать в своей деятельности действующую	Б1.В.11 Анализ финансово-хозяйственной деятельности Б1.В.12 Планирование на предприятии	5 5	2 2

	систему финансово-экономических отношений на предприятии	Б1.В.ДВ.08.01 Менеджмент на транспорте Б1.В.ДВ.08.02 Организация и управление инфраструктурой производства Б1.В.ДВ.13.01 Реформирование предприятий отрасли Б1.В.ДВ.13.02 Организационные модели управления в отрасли Б2.В.03(Н) Производственная - научно-исследовательская работа Б2.В.04(Пд) Производственная - преддипломная Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	5 5 5 5 4 5 5	2 2 2 2 1 2 2
ДПК-9.2	способность использовать принципы организации транспортного производства и роль структурных подразделений в его осуществлении	Б1.В.06 Организация производства на предприятиях отрасли Б1.В.08 Организация и управление технологическими процессами Б1.В.09 Экономика эксплуатационной работы Б1.В.ДВ.07.01 Производственный менеджмент Б1.В.ДВ.07.02 Основы управления предприятием Б1.В.ДВ.08.01 Менеджмент на транспорте Б1.В.ДВ.08.02 Организация и управление инфраструктурой производства Б1.В.ДВ.12.01 Управление материально-техническими ресурсами Б1.В.ДВ.14.01 Транспортный маркетинг и логистика Б2.В.02(П) Производственная - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Б2.В.03(Н) Производственная - научно-исследовательская работа Б2.В.04(Пд) Производственная - преддипломная Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	3 4 4 4 4 5 5 4 4 3 4 5 5	1 2 2 2 2 3 3 2 2 1 2 3 3

Таблица соответствия уровней освоения компетенций ОК-3, ПК-1, ПК-5, ПК-7, ДПК-9.1, ДПК-9.2 планируемым результатам обучения

Код компе-тенции	Наименование компетенции	Наименования разделов дисциплины/практики	Уровни освоения компетенций	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Проведение поиска информации по теме исследования. Выявление актуальности темы, изучение опыта решения аналогичных проблем на предприятиях	Минимальный уровень	Знать: Основы экономической деятельности на предприятии
				Уметь: Описать опыт работы предприятия на основе сбора и анализа различных источников информации
				Владеть: Всеми формами отчетности и утвержденными документами по организации экономической работы предприятия
			Базовый уровень	Знать: основы производственно-хозяйственной деятельности предприятия, взаимосвязь экономических показателей
				Уметь: Описать систему сложившихся финансово-экономических отношений на предприятии
				Владеть: Системой технико-экономических показателей деятельности предприятия
			Высокий уровень	Знать: Опыт совершенствования экономической работы на предприятии
				Уметь: Изложить основные тенденции деятельности предприятия
				Владеть: Показателями эффективности функционирования предприятия
ПК-1	способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Выполнение на материалах предприятия анализа ресурсного потенциала организации и результатов производственной деятельности: - анализ производства и реализации продукции (работ, услуг); - анализ использования трудовых ресурсов предприятия и фонда заработной платы; - анализ использования основных средств; -комплексная оценка эффективности производственной	Минимальный уровень	Знать: Современные методы сбора, обработки и анализа информации.
				Уметь: Использовать современные методы сбора, обработки и анализа информации.
			Базовый уровень	Владеть: Навыками применения методов сбора, обработки и анализа статистической информации
				Знать: Положения, систему планирования, учета и контроля на предприятиях железнодорожного транспорта
				Уметь: Собрать и проанализировать данные о системе планирования, учета и контроля на предприятиях железнодорожного транспорта
			Базовый уровень Высокий уровень	Владеть: Первичными навыками анализа собранных исходных данных
				Знать: Принципы построения хозрасчетных отношений на предприятиях железнодорожного транспорта
				Уметь: Использовать исходные

		деятельности предприятия		данные для построения хозрасчетных отношений на предприятиях железнодорожного транспорта
			Высокий уровень	Владеть: Принципами построения хозрасчетных отношений на предприятиях железнодорожного транспорта
				Уметь: Использовать методы анализа и обработки результатов анализа по теме ВКР для принятия управленческого решения
				Владеть: Различными методиками анализа и обработки информации по теме ВКР и принятия управленческого решения
ПК-7	способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;	Подбор литературы по теме исследования. Сбор данных для проведения специфического анализа по теме исследования	Минимальный уровень	Знать: Производственный менеджмент и его основные элементы
				Уметь: Обосновать механизм новых экономических условий деятельности предприятия
				Владеть: Методами поиска, анализа и оценки источников информации, в том числе отечественных и зарубежных источников
			Базовый уровень	Знать: Методы и принципы производственного менеджмента
				Уметь: Обосновать методологию экономического анализа различных источников информации
				Владеть: Умением критически оценивать информацию и формировать перспективные направления развития
			Высокий уровень	Знать: Развитие научных направлений в области организации производственного менеджмента
				Уметь: Формировать проблемные задачи, выдвигаемые в ходе анализа хозяйственной деятельности объекта исследования
				Владеть: Методами подготовки данных для составления обзоров и отчетов по результатам исследования, в том числе статистических обследований и опросов
ДПК-9.1	способностью использовать в своей деятельности действующую систему финансово-экономических отношений на предприятии	Изучение системы действующих финансово-экономических отношений на предприятии	Минимальный уровень	Знать: Основы финансово-экономических отношений в отрасли
				Уметь: Описать основы финансово-экономических отношений в отрасли
				Владеть: Системой основных показателей, характеризующих финансово-экономические отношения
			Базовый уровень	Знать: Изменение финансово-экономических отношений в отрасли в процессе

				реформирования
				Уметь: Описать опыт изменения финансово-экономических отношений в процессе реформирования отрасли конкретного предприятия
				Владеть: Методикой расчета основных показателей, характеризующих финансово-экономические отношения
			Высокий уровень	Знать: Сложившуюся систему финансово-экономических отношений в процессе реформирования отрасли конкретного предприятия, на примере которого выполняется ВКР
				Уметь: Описать сложившуюся систему финансово-экономических отношений в процессе реформирования отрасли конкретного предприятия, на примере которого выполняется ВКР
				Владеть: Методикой оценки основных показателей, характеризующих финансово-экономические отношения и их интерпретацией
ДПК-9.2	способностью использовать принципы организации транспортного производства и роль структурных подразделений в его осуществлении	Определение места и роли предприятия, на примере которого выполняется ВКР в организации деятельности отрасли.	Минимальный уровень	Знать: Организационную структуру ж.д. транспорта.
				Уметь: Описать принципы организации производства на предприятии
				Владеть: Понятиями организации производственного процесса конкретного предприятия
			Базовый уровень	Знать: Роль структурного подразделения, на примере которого выполняется ВКР в организации транспортного производства
				Уметь: Описать роль структурного подразделения, на примере которого выполняется ВКР в организации транспортного производства
				Владеть: Понятиями организации производственного процесса конкретного предприятия
			Высокий уровень	Знать: Роль структурного подразделения, на примере которого выполняется ВКР в организации транспортного производства, его взаимодействие с другими структурными подразделениями
				Уметь: Описать роль структурного подразделения, на примере которого выполняется ВКР в организации транспортного производства, составить схемы его взаимодействия с другими структурными подразделениями

				Владеть: Основными принципами организации производства структурного подразделения на примере которого выполняется ВКР в организации транспортного производства
				Уметь: Составлять бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов, сборов, страховых взносов
				Владеть: Навыками составления бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов, сборов, страховых взносов

Программа контрольно-оценочных мероприятий за период изучения практики

№	Неделя	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (понятия, тема / раздел дисциплины, компетенция, и т.д.)		Наименование оценочного средства (форма проведения)
3 курс					
1	46	Текущий контроль	Проведение поиска информации по теме исследования. Выявление актуальности темы, изучение опыта решения аналогичных проблем на предприятиях; Подбор литературы по теме исследования. Сбор данных для проведения специфического анализа по теме исследования	ОК-3 ПК-1 ПК-5	Раздел 1 отчета по практике (письменно)
2	47	Текущий контроль	Определение места и роли предприятия, на примере которого выполняется ВКР в организации деятельности отрасли; Изучение системы действующих финансово-экономических отношений на предприятии.	ПК-7 ДПК-9.2 ДПК-9.1	Раздел 2 отчета по практике (письменно)
3	47	Промежуточная аттестация – зачет с оценкой	Ознакомление с организационной структурой производственного процесса предприятия Изучение системы финансирования и системы планирования деятельности предприятия Анализ результатов деятельности предприятия Выявление по итогам анализа нерешенных проблем и эффективных направлений в дальнейшем развитии объекта исследования, а также выбор одного из перспективных направлений для дальнейшей проработки в выпускной квалификационной работе.	ОК-3 ПК-1 ПК-5 ПК-7 ДПК-9.2 ДПК-9.1	Отчет по практике (письменно) Собеседование (устно)

2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Контроль качества прохождения производственной практики - преддипломной, включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки.

Для оценивания результатов обучения используется четырехбалльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Перечень оценочных средств сформированности компетенций представлен в нижеследующей таблице.

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
Текущий контроль успеваемости			
1	Проект отчета по практике	Средство для проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по разделу дисциплины. Рекомендуется для оценки знаний, умений обучающихся.	Примерная структура отчета по практике
2	Отчет по практике	Средство, позволяющее оценить способность обучающегося решать задачи, приближенные к профессиональной деятельности. Может быть использовано для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося.	Задания на практику
Промежуточная аттестация			
3	Зачет (дифференцированный)	Средство, позволяющее оценить знания, умения и владения обучающегося по практике. Рекомендуется для оценки знаний, умений и владений навыками обучающихся.	Комплект теоретических вопросов и практических заданий к зачету по разделам

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате практики при проведении промежуточной аттестации в форме зачета (на пятом курсе), а также шкала для оценивания уровня освоения компетенций представлена в следующей таблице

Шкалы оценивания		Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«отлично»	«зачтено»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
«хорошо»		Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил	Базовый

		практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	
«удовлетворительно»		Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости.

Критерии и шкала оценивания отчета по практике

Отчет по практике (письменно)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся: – своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; – показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; – умело применил полученные знания во время прохождения практики; – ответственно и с интересом относился к своей работе. Отчет: – выполнен в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями; – результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности; – материал изложен грамотно, доказательно; – свободно используются понятия, термины, формулировки; – выполненные задания соотносятся с формированием компетенций
«хорошо»	Обучающийся: – демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; – полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров; – проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности. Отчет: – выполнен почти в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями; – грамотно используется профессиональная терминология – четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно; – описывается анализ выполненных заданий, но не всегда четко соотносится выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции
«удовлетворительно»	Обучающийся: – выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения;

	– не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач; – в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности. Отчет: – низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала; – низкий уровень оформления документации по практике; – носит описательный характер, без элементов анализа; – низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций
«неудовлетворительно»	Обучающийся: – владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий; – не выполнил программу практики в полном объеме. Отчет: – документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями; – описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер

Защита отчета по практике (устно):

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся полностью и правильно выполнил задание на практику. Показал отличные знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Отчет оформлен аккуратно и в соответствии с предъявляемыми требованиями. Ответил на все дополнительные вопросы на защите
«хорошо»	Обучающийся выполнил задание на практику с небольшими неточностями. Показал хорошие знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Есть недостатки в оформлении отчета. Ответил на большинство дополнительных вопросов на защите
«удовлетворительно»	Обучающийся выполнил задание на практику с существенными неточностями. Показал удовлетворительные знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Качество оформления отчета имеет недостаточный уровень. При ответах на дополнительные вопросы на защите было допущено много неточностей
«неудовлетворительно»	При прохождении практики обучающийся продемонстрировал недостаточный уровень знаний, умений и владения ими при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Обучающийся неспособен пояснить полученные результаты. При ответах на дополнительные вопросы на защите было допущено множество неточностей

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Типовые контрольные задания репродуктивного уровня

Тема 1 «Анализ результатов деятельности предприятия**»** (ОК-3, ПК-1, ПК-5)

Обучающийся должен:

знать:

– отраслевую принадлежность предприятия, организации;

– ассортимент выпускаемой и реализуемой продукции;

– производственную и управленческую структуру предприятия (организации);

– техническое оснащение, технологические процессы и т. д.;

– правила внутреннего распорядка, охраны труда и окружающей среды на предприятии (организации);

– структуру и функции бухгалтерии, распределение работы между отделами и работниками бухгалтерии;

– основы производственно-хозяйственной деятельности предприятия, взаимосвязь экономических показателей;

– основные приемы и методы анализа технико-экономических показателей деятельности предприятия;

– взаимосвязь экономических показателей деятельности предприятия, соотношение темпов их изменения.

выполнить:

– выбрать информацию, необходимую для проведения анализа по теме ВКР;

– описать роль структурного подразделения, на примере которого выполняется ВКР в организации транспортного производства;

– рассчитать необходимое соотношение основных экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на предприятии;

– описать изменение финансово-экономических отношений в процессе реформирования отрасли.

Тема 2 «Анализ финансовых результатов» (ПК-5, ПК-7)

Обучающийся должен:

знать:

– порядок формирования финансовых результатов на предприятии;

– форму отчета, применяемую на предприятии;

– законодательные и нормативные документы по бухгалтерскому учету (Федеральный Закон «О бухгалтерском учете», Положение о бухгалтерском учете и отчетности в РФ и т.д.).

выполнить:

- экспресс-анализ финансового состояния организации;
- анализ отчета о финансовых результатах организации;
- сформулировать выводы и предложения.

Тема 3 «Анализ имущественного положения и финансового состояния предприятия» (ДПК-9.1, ДПК-9.2)

Обучающийся должен:

знать:

– состав и порядок учета имущества на предприятии;

– методику оценки финансового состояния организации;

– роль структурного подразделения, на примере которого выполняется ВКР в организации транспортного производства;

– современные методы анализа технико-экономических показателей деятельности предприятия.

выполнить:

– анализ финансового состояния предприятия;

– рассчитать основные показатели, характеризующие финансово-экономические отношения.

3.2 Перечень теоретических вопросов к дифференцированному зачету

1. Особенности промышленных (технологических) процессов объекта практики.
2. Аспекты безопасности реализации технологических процессов объекта практики.
3. Содержание инструктажа по технике безопасности.
4 Нормативное регулирование вопросов информационной безопасности.
5. Содержание коммерческой тайны объекта практики.
6. Интеллектуальная собственность. Защита интеллектуальной собственности в организации (на предприятии).
7. Особенности хозяйственной деятельности предприятий и организаций различных форм собственности.
8. Оценка основных показателей деятельности предприятий и организаций.
9. Анализ рынка товаров/работ/услуг.
10. Экспресс-анализ результатов производственно-экономической деятельности предприятия.
11. Взаимосвязь экономических показателей деятельности предприятия, соотношение темпов их изменения
12. Принципы организации производства структурного подразделения
13. Роль структурного подразделения в организации транспортного производства
14. Система финансово-экономических отношений в процессе реформирования отрасли
15. Методика оценки основных показателей, характеризующих финансово-экономические отношения
16. Порядок формирования финансовых результатов деятельности организации
17. Методика оценки финансового состояния организации.

3.3 Перечень типовых простых практических заданий к дифференцированному зачету

(для оценивания результатов обучения в виде умений)

1. Дать оценку и провести анализ объемных показателей деятельности организации.
2. Дать оценку и провести анализ качественных показателей деятельности организации.
3. Провести экспресс-анализ финансового состояния организации
4. Рассчитать показатели, характеризующие эффективность деятельности предприятия
5. Проанализировать показатели «Отчета о финансовых результатах» организации
6. Дать оценку системе организации планирования на предприятии.

4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В таблице дано описание процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий, соответствующих рабочей программе дисциплины, и процедур оценивания результатов обучения с помощью спланированных оценочных средств.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Отчет по практике	Преподаватель не мене, чем за неделю до срока защиты отчета по практике должен сообщить каждому обучающемуся о сроке представления проекта отчета. Структура отчета по практике выложены в электронной информационно-образовательной среде КрИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет. Отчет по практике должен быть выполнен в установленный преподавателем срок и в соответствии с требованиями к оформлению (текстовой и графической частей), сформулированными в Положении «Требования к оформлению текстовой и графической документации. Нормоконтроль» в последней редакции. Проекты отчета в назначенный срок сдаются на рецензирование. В процессе предусмотренной устной защиты отчета по практике, обучающийся объясняет выполнение заданий, указанных преподавателем и отвечает на его вопросы.
Дифференцированный зачет	Проведение промежуточной аттестации в форме зачета позволяет сформировать среднюю оценку по практике по результатам текущего контроля, так как оценочные средства, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при освоении дисциплины. Для чего преподаватель находит среднюю оценку уровня сформированности компетенций у обучающегося, как сумму всех полученных оценок деленную на число этих оценок. Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета, то обучающийся сдает зачет. Зачет проводится в форме собеседования по перечню теоретических вопросов и типовых практических задач (не более двух теоретических и двух практических). Перечень теоретических вопросов и перечень типовых практических заданий разного уровня сложности обучающиеся получают в начале курса через электронную информационно-образовательную среду КрИЖТ ИрГУПС (личный кабинет обучающегося). Обучающиеся, не представившие проект отчета по практике в установленный для письменного рецензирования срок, предусмотренный рабочей программой практики, к защите отчета не допускаются и не получают положительной оценки по практике.

Описание процедуры проведения промежуточной аттестации по практике в форме зачета с оценкой и оценивания результатов обучения

Руководитель практики от профильной организации в последний день практики:

– пишет отзыв руководителя о прохождении обучающимся практики;

– заполняет аттестационный лист по практике, оценивая уровни сформированности компетенций (качество выполнения обучающимся работ индивидуального задания на практику) у обучающегося по результатам прохождения практики; результаты оценивания заносит в следующую таблицу (уровень сформированности компетенции отмечается в таблице, например, знаком «+»; если за компетенцией закреплено несколько видов работы, то при оценивании уровня сформированности компетенции при прохождении практики учитываются все виды работы):

Код компетенции	Содержание компетенции	Уровни сформированности компетенций			
		Высокий	Базовый	Минимальный	Компетенция не освоена
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности				
ПК-2	способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов				
ОПК-2	способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач				
ПК-5	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений				
ДПК-9.1	способностью использовать в своей деятельности действующую систему финансово-экономических отношений на предприятии				
ДПК-9.2	способностью использовать принципы организации транспортного производства и роль структурных подразделений в его осуществлении				

– выставляет оценку за выполнение программы практики.

Руководитель практики от профильной организации при оценивании уровня сформированности компетенции у обучающегося по результатам прохождения практики должен руководствоваться:

– четкостью владения обучающимся нормативной документацией;

– качеством и своевременностью выполнения обучающимся работ;

– качеством ведения отчетной документации;

– исполнительской дисциплиной обучающегося;

– наличием элементов рационализаторских предложений, поступивших от обучающегося.

Обучающийся в последний день практики:

– сканирует или фотографирует отчетные документы по практике: отчет по практике, путевку на практику, листы для занесения поощрений и замечаний, отзыв руководителя от профильной организации и аттестационный лист по практике;

– отправляет отчетные документы по практике через электронную информационно-образовательную среду КрИЖТ ИрГУПС (личный кабинет обучающегося) руководителю практики от университета.

Руководитель практики от института в последний день практики оценивает выполнение обучающимся индивидуального задания и прохождение обучающимся практики, учитывая:

– оценку, выставленную руководителем практики от профильной организации, за выполнение обучающимся программы практики;

– отзыв руководителя практики от профильной организации о прохождении обучающимся практики;

– отчет обучающегося по практике;

– отсутствие и(или) наличие поощрений и(или) замечаний.

Задания, по которым проводятся контрольно-оценочные мероприятия, оформляются в соответствии с положением о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации № П.312000.06.7.188-2017, не выставляются в электронную информационно-образовательную среду КрИЖТ ИрГУПС, а хранятся на кафедре-разработчике ФОС на бумажном носителе в составе ФОС по практике.