

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Иркутский государственный университет путей сообщения»

Красноярский институт железнодорожного транспорта

– филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»
(КрИЖТ ИрГУПС)

УТВЕРЖДЕНА

приказом ректора

от «08» мая 2020 г. № 268-1

Б2.О.03(П) ПРАКТИКА
производственная – эксплуатационно - управленческая
рабочая программа практики

Специальность – 23.05.04 Магистральный транспорт

Специализация – Эксплуатация железных дорог

Квалификация выпускника – инженер путей сообщения

Форма и срок обучения – очная форма, 5 лет обучения; заочная форма, 6 лет обучения

Способ проведения практики – стационарная

Форма проведения практики – дискретно по видам практик

Кафедра-разработчик программы – Управление эксплуатационной работой

Общая трудоемкость в з.е. – 12

Форма промежуточной аттестации в семестре/на курсе

Продолжительность в неделях:

очная форма обучения - 8

заочная форма обучения - 8

очная форма обучения: зачет с оценкой
6,8 семестр

Часов по учебному плану – 432

заочная форма обучения: зачет с оценкой
4,5 курс

Рабочая программа практики разработана в соответствии федеральным государственным образовательным стандарт высшего образования – специалитет по специальности 23.05.04 Эксплуатация железных дорог, утвержденным приказом Минобрнауки России от 27.03.2018 г. № 216.

Программу составил:

Канд., техан., наук, доцент



М.В.Фуфачева

Рабочая программа рассмотрена и одобрена для использования в учебном процессе на заседании кафедры «Эксплуатация железных дорог», «17» 03 2020 г. № 8.

Срок действия программы: 2020-2025 уч. гг.

И.о. зав. кафедрой, канд. техн. наук



Е.М. Лыткина

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	
1.1 Цели прохождения практики	
1	Закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися в Университете
2	Развитие и накопление практических навыков в области организации движения поездов
3	Получение опыта в сфере профессиональной деятельности
1.2 Задачи практики	
1	Ознакомиться с производством, приобрести навыки и компетенции в сфере профессиональной деятельности
2	Ознакомиться с автоматизированными рабочими местами, обязанностями поездного диспетчера, дежурного по станции
3	Освоить общие правила по обеспечению безопасности выполнения работ на станции
4	Изучение структуры центра управления перевозками, экономики и организации управления процессами перевозок во внутреннем и международном сообщении
5	Приобретение практических навыков работы по специальностям, связанным с движением поездов
2 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося	
1	Б1.0.27 «Железнодорожные станции и узлы»
2	Б1.0.17 «Правила технической эксплуатации»
3	Б1.0.29 «Управление эксплуатационной работой»
4	Б1.0.38 «Тяга поездов»
5	Б1.0.28 «Управление грузовой и коммерческой работой»;
6	Б1.0.29.01 «Технология и управление работой станций и узлов»;
7	Б1.В.ДВ.02.01.04 «Транспортные коридоры»
8	Б2.0.01 (П) Учебная - общетранспортная практика
2.2 Дисциплины и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее	
1	Б1.0.24 «Организация и управление производством»
2	Б1.0.29.03 «Технология и управление движением на дорожном и сетевом уровнях»
3	Б1.0.30 «Взаимодействие видов транспорта»
4	Б1.Б0.31 «Техническая эксплуатация железнодорожного транспорта и безопасность движения»;
5	Б1.0.42 «Транспортное право»;
6	Б1.В.ДВ.02.01.01 «Организация пассажирских перевозок»
7	Б1.В.ДВ.02.02.05 «Организация мультимодальных перевозок»
8	Б2.0.04 (Пд) Производственная - преддипломная практика;
9	Б3.02 (Д) «Защита выпускной квалификационной работы».

3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ТРЕБОВАНИЯМИ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ		
Очная форма обучения 3 курс, заочная форма обучения 4 курс		
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ПКО-2 Способность к руководству производственно-хозяйственной деятельностью, трудовыми, материальными ресурсами и сервисным обслуживанием на предприятиях транспортной отрасли	ПКО-2.2 Способность анализировать данные, связанные с выполнением показателей производственно-хозяйственной и финансовой деятельности, использовать информационно-аналитические автоматизированные системы по управлению производственно-хозяйственной деятельностью предприятия	Знать: мировые тенденции развития различных видов транспорта; логистические системы и их элементы; методологию логистики; основные логистические концепции и системы.
		Уметь: определять основные показатели, характеризующие работу и развитие транспортных систем.
		Владеть: основными принципами и правилами логистики, как науки, изучающей методы интеграции и оптимизации товаропроводящих цепей поставок; способами стимулирования развития транспортного рынка.
ПКО-3 Способность к	ПКО-3.1 Знание	Знать: методы управления движением на

<p>осуществлению контроля и управления перевозочным процессом, к оперативному планированию и управлению эксплуатационной работой с учетом технического состояния, контроля безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте</p>	<p>технической документации и нормативных актов по организации управления движением, порядка и правил организации движения поездов при различных системах регулирования движения; требований охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности на железнодорожном транспорте</p>	<p>железнодорожном транспорте; принципы построения системы оперативного управления перевозочным процессом; комплексную систему обеспечения безопасности движения на железнодорожном транспорте, требований и норм ПТЭ, инструкций и других документов по вопросам устройства, содержания и эксплуатации технических средств.</p> <p>Уметь: применять инструкции, нормы и правила по организации управления движением на железнодорожном транспорте; рассчитывать нормы времени нахождения вагонов на железнодорожной станции; производить хронометраж технологических процессов работы; поводить анализ работы железнодорожного транспорта; оперативно вносить изменения в план формирования поездов; разрабатывать графики движения поездов и производить расчет пропускной и провозной способности линий в зависимости от различных систем регулирования движения, производить оценку технической оснащенности объектов инфраструктуры.</p> <p>Владеть: методами разработки инструкций, норм и правил по организации управления движением на железнодорожном транспорте; навыками разработки технологии графиков работы железнодорожной станции; навыками анализа работы станции, участка; способами и методами увеличения пропускной способности с учетом технического состояния объектов инфраструктуры.</p>
	<p>ПКО-3.2 Навыки анализа выполнения показателей эксплуатационной работы; анализа данных, связанных с выполнением показателей на железнодорожной станции; подготовки маршрутов приема, отправления, пропуска поездов и маневровых передвижений, работы с информационно-аналитическими автоматизированными системами по управлению эксплуатационной деятельностью на железнодорожной станции; контроля внесения изменений в нормативно-технические документы</p>	<p>Знать: автоматизированные системы управления станцией; структуру управления станцией и организацию маневровой работы; нормативную документацию ДСП; основные показатели, характеризующие работу и развитие железнодорожного направления, структуру автоматизированных систем управления поездной и маневровой работой; информационных систем мониторинга и учета выполнения технологических операций; систему логического контроля работы дежурного по станции.</p> <p>Уметь: рассчитывать время выполнения технологических операций на станции; определять показатели работы станции; распределять работу на станции; управлять поездной и маневровой работой на станции; организовать оперативную работу в нестандартных ситуациях.</p> <p>Владеть: навыками работы с нормативной документацией на станции; методикой расчета технологических параметров работы станции; навыками анализа технологии работы станции; анализа выполнения показателей эксплуатационной работы, способами улучшения показателей; методами оперативного планирования и маршрутизации перевозок.</p>
<p>ПКС-1 Способность к разработке технологических процессов работы вокзалов и пассажирских станций, организации работы пассажирского</p>	<p>ПКС-1.1 Знание и применение принципов организации пассажирских перевозок и технологии работы пассажирского комплекса; технической и нормативной документации, объектов транспортной</p>	<p>Знать: устройство и технологию работы пассажирских станций и вокзалов; особенности разработки рационального плана формирования и графика движения пассажирских поездов; основы оперативного планирования пассажирских перевозок.</p> <p>Уметь: разрабатывать технологические процессы работы пассажирских станций и вокзалов; составлять план формирования и график движения пассажирских</p>

комплекса, разработке проектных решений по развитию инфраструктуры	инфраструктуры	поездов; разрабатывать суточный план-график оборота составов пассажирских и пригородных поездов; разрабатывать суточный план-график работы пассажирской и пассажирской технической станций. Владеть: навыками разработки технологических процессов работы вокзалов; приемами составления рационального плана формирования и графика движения пассажирских поездов; навыками оперативного планирования пассажирских перевозок.
	ПКС-1.2 способность к разработке технологических процессов работы вокзалов и пассажирских станций, организации работы инфраструктуры пассажирского комплекса; разработке проектных решений по развитию инфраструктуры пассажирского комплекса	Знать: устройство и технологию работы объектов инфраструктуры пассажирского комплекса; основные принципы проектирования инфраструктуры пассажирского комплекса
		Уметь: использовать справочные материалы и нормативные требования для разработки технологических процессов работы вокзалов и пассажирских станций; производить сравнение вариантов размещения инфраструктуры пассажирского комплекса Владеть: способами расчета основных устройств инфраструктуры пассажирского комплекса; навыками проектирования инфраструктуры пассажирского комплекса; навыками разработки технологических процессов работы вокзалов и пассажирских станций.

Очная форма обучения 4 курс, заочная форма обучения 5 курс

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ПКО-2 Способность к руководству производственно-хозяйственной деятельностью, трудовыми, материальными ресурсами и сервисным обслуживанием на предприятиях транспортной отрасли	ПКО-2.2 Способность анализировать данные, связанные с выполнением показателей производственно-хозяйственной и финансовой деятельности, использовать информационно-аналитические автоматизированные системы по управлению производственно-хозяйственной деятельностью предприятия	Знать: мировые тенденции развития различных видов транспорта; логистические системы и их элементы; методологию логистики; основные логистические концепции и системы.
		Уметь: определять основные показатели, характеризующие работу и развитие транспортных систем.
		Владеть: основными принципами и правилами логистики, как науки, изучающей методы интеграции и оптимизации товаропроводящих цепей поставок; способами стимулирования развития транспортного рынка.
ПКО-3 Способность к осуществлению контроля и управления перевозочным процессом, к оперативному планированию и управлению эксплуатационной работой с учетом технического состояния, контроля безопасности движения и эксплуатации на железнодорожном транспорте	ПКО-3.1 Знание технической документации и нормативных актов по организации управления движением, порядка и правил организации движения поездов при различных системах регулирования движения; требований охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности на железнодорожном транспорте	Знать: методы управления движением на железнодорожном транспорте; принципы построения системы оперативного управления перевозочным процессом; комплексную систему обеспечения безопасности движения на железнодорожном транспорте, требований и норм ПТЭ, инструкций и других документов по вопросам устройства, содержания и эксплуатации технических средств.
		Уметь: применять инструкции, нормы и правила по организации управления движением на железнодорожном транспорте; рассчитывать нормы времени нахождения вагонов на железнодорожной станции; производить хронометраж технологических процессов работы; проводить анализ работы железнодорожного транспорта; оперативно вносить изменения в план формирования поездов; разрабатывать графики движения

		<p>поездов и производить расчет пропускной и провозной способности линий в зависимости от различных систем регулирования движения, производить оценку технической оснащенности объектов инфраструктуры.</p> <p>Владеть: методами разработки инструкций, норм и правил по организации управления движением на железнодорожном транспорте; навыками разработки технологии графиков работы железнодорожной станции; навыками анализа работы станции, участка; способами и методами увеличения пропускной способности с учетом технического состояния объектов инфраструктуры.</p>
	<p>ПКО-3.2 Навыки анализа выполнения показателей эксплуатационной работы; анализа данных, связанных с выполнением показателей на железнодорожной станции; подготовки маршрутов приема, отправления, пропуска поездов и маневровых передвижений, работы с информационно-аналитическими автоматизированными системами по управлению эксплуатационной деятельностью на железнодорожной станции; контроля внесения изменений в нормативно-технические документы</p>	<p>Знать: автоматизированные системы управления станцией; структуру управления станцией и организацию маневровой работы; основные показатели, характеризующие работу и развитие железнодорожного направления, организацию маневровой и поездной работы на участке, принципы построения системы оперативного управления перевозочным процессом; структуру автоматизированных систем управления поездной и маневровой работой; информационных систем мониторинга и учета выполнения технологических операций; систему логического контроля работы дежурного по станции и поездного диспетчера.</p> <p>Уметь: рассчитывать время выполнения технологических операций на станции; определять показатели работы станции; распределять работу на станции и узле; рассчитывать показатели работы участка, проводить анализ работы железнодорожного направления; управлять поездной и маневровой работой на участке; организовать оперативную работу в нестандартных ситуациях.</p> <p>Владеть: навыками анализа технологии работы станции и узлов; навыками работы поездного диспетчера на участке, анализа выполнения показателей эксплуатационной работы, способами улучшения показателей; методами оперативного планирования и маршрутизации перевозок.</p>
<p>ПКС-1 Способность к разработке технологических процессов работы вокзалов и пассажирских станций, организации работы пассажирского комплекса, разработке проектных решений по развитию инфраструктуры</p>	<p>ПКС-1.1 Знание и применение принципов организации пассажирских перевозок и технологии работы пассажирского комплекса; технической и нормативной документации, объектов транспортной инфраструктуры</p>	<p>Знать: устройство и технологию работы пассажирских станций и вокзалов; особенности разработки рационального плана формирования и графика движения пассажирских поездов; основы оперативного планирования пассажирских перевозок.</p> <p>Уметь: разрабатывать технологические процессы работы пассажирских станций и вокзалов; составлять план формирования и график движения пассажирских поездов; разрабатывать суточный план-график оборота составов пассажирских и пригородных поездов; разрабатывать суточный план-график работы пассажирской и пассажирской технической станций.</p> <p>Владеть: навыками разработки технологических процессов работы вокзалов; приемами</p>

		составления рационального плана формирования и графика движения пассажирских поездов; навыками оперативного планирования пассажирских перевозок.
	ПКС-1.2 способность к разработке технологических процессов работы вокзалов и пассажирских станций, организации работы инфраструктуры пассажирского комплекса; разработке проектных решений по развитию инфраструктуры пассажирского комплекса	Знать: устройство и технологию работы объектов инфраструктуры пассажирского комплекса; основные принципы проектирования инфраструктуры пассажирского комплекса
		Уметь: использовать справочные материалы и нормативные требования для разработки технологических процессов работы вокзалов и пассажирских станций; производить сравнение вариантов размещения инфраструктуры пассажирского комплекса
		Владеть: способами расчета основных устройств инфраструктуры пассажирского комплекса; навыками проектирования инфраструктуры пассажирского комплекса; навыками разработки технологических процессов работы вокзалов и пассажирских станций.

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ							
Очная форма обучения 3 курс, заочная форма обучения 4 курс							
№	Разделы (этапы) практики, виды учебной и (или) производственной работой. Самостоятельная работа обучающегося	Очная форма		Заочная форма		*Код индикатора достижения компетенции	Форма отчетности
		Семестр	Часы	Курс/сессия	Часы		
1	Подготовительный этап	6	4	4/летняя	4		
1.1	Получение индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики	6	2	4/летняя	2	ПКО-2.2 ПКО-3.1 ПКО-3.2 ПКС-1.1 ПКС-1.2	Личная книжка обучающегося по практике
1.2	Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности	6	2	4/летняя	2		Расписка в журнале инструктажа по охране труда и техники безопасности
2	Основной этап	6	199	4/летняя	199		
2.1	Ознакомление с ТРА станции технологическим процессом работы станции. Выписать основные разделы из ТРА и технологического процесса станции	6	40	4/летняя	40	ПКО-2.2 ПКО-3.1 ПКО-3.2 ПКС-1.1 ПКС-1.2	Отчет (письменно)
2.2	Принимать участие в построении суточного плана графика станции, рассчитывать показатели работы станции. Построить диаграммы поездопотоков и вагонопотоков	6	40	4/летняя	40		Отчет (письменно)
2.3	Заполнить бланки разрешений на отправление поездов со станции при различных вариантах неисправности автоматических систем. Составить технологические графики обработки поездов	6	40	4/летняя	40		Отчет (письменно)

2.4	Рассчитать закрепление состава на станционных путях в обычном режиме и при сильном ветре	6	40	4 / летняя	40		Отчет (письменно)
2.5	Сделать анализ схемы станции, определить «узкие места» в инфраструктуре станции. Выполнить анализ показателей работы станции за предыдущий месяц, год	6	39	4 / летняя	39		Отчет (письменно)
3	Подготовка отчета по практике	6	11	4 / летняя	11		
3.1	Написание отчета по практике, выполнение индивидуального задания	6	10	4 / летняя	10	ПКО-2.2 ПКО-3.1 ПКО-3.2 ПКС-1.1 ПКС-1.2	Отчет (письменно)
3.2	Отправка отчетных документов по практике через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося)	6	1	4 / летняя	1		Отчет (письменно)
Очная форма обучения 4 курс, заочная форма обучения 5 курс							
№	Разделы (этапы) практики, виды учебной и (или) производственной работой. Самостоятельная работа обучающегося	Очная форма		Заочная форма		*Код индикатора достижения компетенции	Форма отчетности
		Семестр	Семестр	Курс/сессия	Часы		
1	Подготовительный этап	8	4	5 / летняя	4		
1.1	Получение индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики	8	2	5 / летняя	2	ПКО-2.2 ПКО-3.1 ПКО-3.2 ПКС-1.1 ПКС-1.2	Личная книжка обучающегося по практике
1.2	Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности	8	2	5 / летняя	2		Расписка в журнале инструктажа по охране труда и технике безопасности
2	Основной этап	8	199	5 / летняя	199		
2.1	Проанализировать типовой технологический процесс станции или участка, по результатам выявить недостатки. Разработать альтернативный вариант технологического процесса. На основе существующего ТРА разработать новую схему работы станции или участка	8	40	5 / летняя	40	ПКО-2.2 ПКО-3.1 ПКО-3.2 ПКС-1.1 ПКС-1.2	Отчет (письменно)
2.2	Проанализировать выполнение грузовой и коммерческой работы на участке. Разработать способы планирования и организации грузовой и коммерческой работы.	8	40	5 / летняя	40		Отчет (письменно)
2.3	Исследовать причины задержек поездов на перегоне и станциях и на основании этого разработать меры по их ликвидации. Провести анализ маневровой работы, рассмотреть способы производства маневров и рассчитать время затрачиваемое на маневровые операции.	8	40	5 / летняя	40		Отчет (письменно)

2.4	Провести анализ работы выполняемой поездным диспетчером. В соответствии с установленными требованиями построить график исполненного движения поездов на участке. Разработать мероприятия, направленные на безусловное выполнение графика движения пассажирских поездов. Произвести расчет провозной и пропускной способности линии. В соответствии с выполняемой работой, заполнять техническую документацию по организации и безопасности движения поезда	8	40	5 / летняя	40		Отчет (письменно)
2.5	Проанализировать план формирования поездов на основе анализа разработать варианты корректировки плана формирования и новый график движения поездов, согласно размерам грузового и пассажирского движения. Провести анализ технической документации по организации движения поездов. Рассмотреть работу поездного диспетчера в обычном режиме и при возникновении внештатных ситуаций (отказ технических средств, пропуск поездов в «окно» и т.д.)	8	39	5 / летняя	39		Отчет (письменно)
3	Подготовка отчета по практике	8	11	5 / летняя	11		
3.1	Написание отчета по практике, выполнение индивидуального задания	8	10	5 / летняя	10	ПКО-2.2 ПКО-3.1 ПКО-3.2 ПКС-1.1 ПКС-1.2	Отчет (письменно)
3.2	Отправка отчетных документов по практике через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося)	8	1	5 / летняя	1		Отчет (письменно)

* Код индикатора достижения компетенции проставляется или для всего раздела или для каждой темы или для каждого вида работы.

5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ				
Фонд оценочных средств оформлен в виде приложения № 1 к рабочей программе практики и размещен в электронной информационно-образовательной среде Университета, доступной обучающемуся через его личный кабинет.				
6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ				
6.1 Учебная литература				
6.1.1 Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
ЛП.1	В. И. Апатцев, Ю. И.	Железнодорожные станции и узлы: учебник	М.: УМЦ по образованию на ж.-	140

	Ефименко		д. тр-те 2014.	
Л1.2	Правдин Н.В. Вакуленко С.П.	Проектирование инфраструктуры железнодорожного транспорта (станции, железнодорожные и транспортные узлы). -1086с [Электронный ресурс]— Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/6076	М.: УМЦ по образованию, на ж.-д. тр-те 2012.	25
Л1.3	В. И. Ковалев, А. Т. Осьминин	Управление эксплуатационной работой на железнодорожном транспорте : учеб. для вузов ж.-д. трансп. в 2 т. - Т. 1 : Технология работы станций.	М.: УМЦ по образованию, на ж.-д. тр-те 2015.	70
6.1.2 Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л2.1	Н.Б. Александрова, И.Н. Писарева, П.Р.Потапов	Обеспечение безопасности движения поездов: учебное пособие	М.: УМЦ по образованию на ж.д. тр-те, 2016	74
Л2.2	Н.В.Правдин, В.Г.Шубко Е.В. Архангельский	Железнодорожные станции и узлы (задачи, примеры, расчеты) Учебное пособие для вузов ж.д. транспорта	М.: УМЦ по образованию на ж.д. тр-те, 2015	100
Л2.3	В. И. Ковалев и др.	Управление эксплуатационной работой на железнодорожном транспорте : учеб. для вузов ж.-д. трансп. в 2 т. - Т. 2 : Управление движением .	М.: УМЦ по образованию на ж.д. тр-те, 2015.	248
Л2.4	М.С.Боровикова	Организация движения на железнодорожном транспорте http://e.lanbook.com/book/4160	М. : УМЦ ЖДТ, 2009. — 496 с.	100% онлайн
6.1.3 Учебно-методические разработки (в т. ч. для самостоятельной работы обучающихся)				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающегося	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л3.1	Маловецкая Е.В. Ганеева О.П.	Проектирование новой промежуточной станции: учебное пособие	Иркутск. ИрГУПС, 2017	78
Л3.2	О.П. Ганеева, Е,В. Маловецкая	Железнодорожные станции и узлы: методические указания	Иркутск, ИрГУПС, 2012.	84
Л3.3	О.И. Залогова И.Ю. Табанакова	Организация эксплуатационной работы диспетчерского участка: метод. пособие для выполнения курсового и дипломного	Иркутск: ИрГУПС, 2016	338
Л3.4	Ганеева О.П. Семенова Е.С. Дудакова А.В. Рудковская С.Н. Сатурченко Т.В.	Методические указания по прохождению производственной практики	Личный кабинет обучающегося	100% онлайн
6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»				
Э.1	Электронная библиотека КрИЖТ ИрГУПС : сайт. – Красноярск. – URL: http://irbis.krsk.irgups.ru/ . – Режим доступа: после авторизации. – Текст: электронный.			
Э.2	Электронная библиотека «УМЦ ЖДТ» : электронно-библиотечная система : сайт / ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте». – Москва, 2013 – . – URL: http://umczdt.ru/books/ . – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.			
Э.3	Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «ЗНАНИУМ». – Москва. 2011 – 2020. – URL: http://new.znanium.com . – Режим доступа : по подписке. – Текст: электронный.			
Э.4	Образовательная платформа Юрайт : электронная библиотека : сайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва. – URL: https://urait.ru/ . – Режим доступа: по подписке. – Текст:			

	электронный.
Э.5	Лань : электронно-библиотечная система : сайт / Издательство Лань. – Санкт-Петербург, 2011 – . – URL: http://e.lanbook.com . – Режим доступа : по подписке. – Текст: электронный.
Э.6	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» : электронная библиотека : сайт / ООО «Директ-Медиа». – Москва, 2001 – . – URL: http://biblioclub.ru/ . – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.
Э.7	Национальная электронная библиотека : федеральный проект : сайт / Министерство Культуры РФ. – Москва, 2016 – . – URL: https://rusneb.ru/ . – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.
Э.8	Электронная библиотека КрИЖТ ИрГУПС : сайт. – Красноярск. – URL: http://irbis.krsk.irgups.ru/ . – Режим доступа: после авторизации. – Текст: электронный.
6.3 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	
6.3.1 Перечень базового программного обеспечения	
6.3.1.1	ОС Microsoft Windows 7 Professional, количество – 100, лицензия № 49379844
6.3.1.2	Офисный пакет Microsoft Office 2010, количество – 155, лицензия № 48288083; Libre Office v. 5.2, свободно распространяемое ПО, https://ru.libreoffice.org
6.3.2 Перечень специализированного программного обеспечения	
6.3.2.1	Не используется при осуществлении образовательного процесса по практике
6.3.3 Перечень информационных справочных систем	
6.3.3.1	Гарант - garant.ru
6.3.3.2	Консультант плюс - Consultant.ru
6.4 Правовые и нормативные документы	
6.4.1	Федеральный закон «Устав железнодорожного транспорта в РФ» № 18-ФЗ от 10.01.2003г
6.4.2	Федеральный закон «О железнодорожном транспорте в РФ» №17-ФЗ от 10.01.2003г
6.4.3	Типовой технологический процесс работы участковой станции.- М.: Техинформ,2007-130с
6.4.4	Правила и технические нормы проектирования станций и узлов на железных дорогах колеи 1520мм.- М.: Техинформ, 2001-256с
6.4.5	Правила технической эксплуатации железных дорог российской Федерации. Новоуральск, 2017г.
7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	
1	Линейные предприятия ОАО «РЖД»
2	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения (ноутбук, проектор, экран), учебно-наглядные пособия (презентации), служащими для представления учебной информации большой аудитории. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования А-307
3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду КрИЖТ ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: – читальный зал библиотеки; – учебные аудитории А-409, Л-203, Т-46
8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ	
<p>Содержание практической подготовки базируется на изучении дисциплин профессионального цикла. Базой практики является железнодорожное предприятие. Отчет по производственной практике должен содержать пояснительную записку, в которой дается краткая характеристика предприятия, и излагаются вопросы, изучаемые студентом по программе практики. В состав отчета включаются материалы, собранные и обработанные по индивидуальному заданию. При составлении отчета студент должен обращать внимание на нормативно-справочные документы и действующие инструкции и приказы.</p> <p>К началу производственной практики, обучающемуся необходимо иметь программу прохождения практики и индивидуальное задание от руководителя практики от кафедры, путевку и календарный план прохождения практики.</p> <p>В период прохождения практики студент обязан: явиться на место прохождения практики в срок, указанный в путевке на практику и пройти собеседование с руководителем практики от предприятия; регулярно посещать рабочее место производственной практики; в соответствии с программой практики с учетом индивидуальных заданий собрать, систематизировать и проанализировать необходимую информацию; выполнять порученную работу и соблюдать трудовую дисциплину и правила внутреннего распорядка; следовать указаниям</p>	

руководителя практики от предприятия, регулярно перед ним отчитываться, а также выполнять порученную работу и возложенные на него обязанности; систематически вести дневник практики, в котором следует фиксировать необходимые цифровые материалы и своевременно накапливать их для отчета о производственной практике;

Очная форма обучения 6 семестр, заочная форма обучения 4 курс:

В процессе производственной практики обучающийся должен изучить: структуру станции, ТРА станции, схему станции, технологический процесс работы станции.

Ознакомиться с работой оператора, дежурного по станции, дежурного по посту, составителя поездов, обязанностями маневрового диспетчера, начальника станции.

Знать основные правила обеспечения безопасности движения и маневровой работы на станции и личной безопасности работников станции.

Научиться составлять отчетность по утвержденным формам, выполнять расчет показателей работы станции и производить их анализ.

Очная форма обучения 8 семестр, заочная форма обучения 5 курс:

В процессе производственной практики обучающийся должен изучить: структуру ЕДЦУ; технико-эксплуатационную характеристику участков и станций, входящих в состав диспетчерских кругов и их техническую оснащенность, род тяги и серию локомотивов, обслуживающих поездное движение, размещение основных депо и пунктов оборота локомотивов, пункты смены бригад; погрузки и выгрузки, размеры движения грузовых и пассажирских поездов, план формирования поездов и маршрутизацию с мест погрузки; действующий график движения поездов; организацию движения и оперативную работу.

Ознакомиться с работой поездного диспетчера; отдела налива и погрузки; отдела спец. перевозок и выгрузки; отдела планирования перевозок, экономики, технического, АСУ и отдела технологии «окон».

Уметь разрабатывать график движения поездов и технические нормативы эксплуатационной работы; разрабатывать меры по обеспечению безопасности движения поездов; составлять сменные и суточные планы оперативной работы; получать и передавать информацию от информационных центров, имеющихся на станциях; вести диспетчерский контроль за безопасным приемом и отправлением поездов на станциях участка; организовывать местную работу; вести отчетность и анализ выполнения заданной нормы оборота вагонов; производить расчет показателей работы.

В последний день необходимо отправить отчет через личный кабинет руководителю практики от университета. Подготовить презентацию доклада по результатам практики.

Инструкция по оформлению отчета по практике дана в Положении «Требования к оформлению текстовой и графической документации. Нормоконтроль» № П.420700.05.4.092-2017 в последней редакции

Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой практики, размещен в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
Красноярский институт железнодорожного транспорта
– филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»
(КрИЖТ ИрГУПС)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации по практике
Б2.0.03 (II) Производственная – эксплуатационно -
управленческая**

Приложение № 1 к рабочей программе

Специальность – 23.05.04 Эксплуатация железных дорог
Специализация – Магистральный транспорт

КРАСНОЯРСК

1. Общие положения

Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы.

Фонды оценочных средств предназначены для использования обучающимися, преподавателями, администрацией Университета, а так же сторонними образовательными организациями для оценивания качества освоения образовательной программы и уровня сформированности компетенций у обучающихся.

В соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере образования, оценочные средства представляются в виде ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), практике. С учетом действующего в Университете Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (высшее образование – бакалавриат, специалитет, магистратура), в состав ФОС для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике включаются оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.

Задачами ФОС являются:

- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины (модуля) или прохождения практики;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс;
- самоподготовка и самоконтроль обучающихся в процессе обучения.

Фонд оценочных средств сформирован на основе ключевых принципов оценивания: валидность, надежность, объективность, эффективность.

Для оценки уровня сформированности компетенций используется трехуровневая система:

- минимальный уровень освоения, обязательный для всех обучающихся по завершению освоения ОПОП; дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;
- базовый уровень освоения, превышение минимальных характеристик сформированности компетенций; позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;
- высокий уровень освоения, максимально возможная выраженность характеристик компетенций; предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования.

Показатели оценивания компетенций, критерии оценки

Дисциплина «Производственная – эксплуатационно - управленческая практика» участвует в формировании компетенций:

ПКО-2.2 Способность анализировать данные, связанные с выполнением показателей производственно-хозяйственной и финансовой деятельности, использовать информационно-аналитические автоматизированные системы по управлению производственно-хозяйственной деятельностью предприятия;

ПКО-3.1 Знание технической документации и нормативных актов по организации управления движением, порядка и правил организации движения поездов при различных системах регулирования движения; требований охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности на железнодорожном транспорте;

ПКО-3.2 Навыки анализа выполнения показателей эксплуатационной работы; анализа данных, связанных с выполнением показателей на железнодорожной станции; подготовки маршрутов приема, отправления, пропуска поездов и маневровых передвижений, работы с информационно-аналитическими автоматизированными системами по управлению эксплуатационной деятельностью на железнодорожной станции; контроля внесения изменений в нормативно-технические документы;

ПКС-1.1 Знание и применение принципов организации пассажирских перевозок и технологии работы пассажирского комплекса; технической и нормативной документации, объектов транспортной инфраструктуры;

ПКС-1.2 Способность к разработке технологических процессов работы вокзалов и пассажирских станций, организации работы инфраструктуры пассажирского комплекса; разработке проектных решений по развитию инфраструктуры пассажирского комплекса.

Программа контрольно-оценочных мероприятий обучения

очная форма

№	Неделя	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (понятие/тем/раздел и т.д. дисциплины)	Код индикатора достижения компетенции	Наименование оценочного средства (форма проведения*)
6,8 семестр					
Подготовительный этап					
1	41	Текущий контроль	Получение индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики	ПКО-2.2 ПКО-3.1 ПКО-3.2 ПКС-1.1 ПКС-1.2	Аттестационная книжка производственного обучения (письменно)
2	44	Текущий контроль	Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности	ПКО-2.2 ПКО-3.1 ПКО-3.2 ПКС-1.1 ПКС-1.2	Журнал по охране труда (письменно)
Основной этап					
3	45	Текущий контроль	Ознакомление с приказом о назначении руководителя практики от профильной организации	ПКО-2.2 ПКО-3.1 ПКО-3.2 ПКС-1.1 ПКС-1.2	Собеседование (устно) Приказ (письменно)
4	45	Текущий контроль	Согласование с руководителем практики от профильной организации рабочего графика (плана) прохождения практики, индивидуального задания,	ПКО-2.2 ПКО-3.1 ПКО-3.2 ПКС-1.1 ПКС-1.2	Аттестационная книжка производственного обучения (письменно)

			выполняемого в период прохождения практики, содержание практики и планируемые результаты практики		
5	45	Текущий контроль	Прохождение медицинского осмотра и оформление на работу	ПКО-2.2 ПКО-3.1 ПКО-3.2 ПКС-1.1 ПКС-1.2	Конспект (письменно)
6	45	Текущий контроль	Прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности на рабочем месте и правилами трудового внутреннего распорядка профильной организации	ПКО-2.2 ПКО-3.1 ПКО-3.2 ПКС-1.1 ПКС-1.2	Собеседование (устно) Приказ (письменно)
7	46	Текущий контроль	Выполнение индивидуального задания	ПКО-2.2 ПКО-3.1 ПКО-3.2 ПКС-1.1 ПКС-1.2	Отчет по практике (письменно)
Подготовка отчета по практике					
8	46	Текущий контроль	Написание отчета по практике, выполнение индивидуального задания	ПКО-2.2 ПКО-3.1 ПКО-3.2 ПКС-1.1 ПКС-1.2	Отчет по практике (письменно)
9	47	Текущий контроль	Получение отзыва руководителя практики от профильной организации	ПКО-2.2 ПКО-3.1 ПКО-3.2 ПКС-1.1 ПКС-1.2	Аттестационная книжка производственного обучения (аттестационный лист)
10	47	Текущий контроль	Отправление отчетных документов по практике через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося), оценивание руководителем практики от ИрГУПС выполнения индивидуального задания и прохождения практики	ПКО-2.2 ПКО-3.1 ПКО-3.2 ПКС-1.1 ПКС-1.2	Отчет по практике (письменно)
11	47	Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	Разделы: Подготовительный этап. Основной этап. Подготовка отчета по практике.	ПКО-2.2 ПКО-3.1 ПКО-3.2 ПКС-1.1 ПКС-1.2	Отчет по практике (письменно). Вопросы для защиты отчета

*Форма проведения контрольно-оценочного мероприятия: устно, письменно, компьютерные технологии.

Программа контрольно-оценочных мероприятий обучения

заочная форма

№	Неделя	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (понятие/тем/раздел и т.д. дисциплины)	Код индикатора достижения компетенции	Наименование оценочного средства (форма проведения*)
8,10 семестр					
Подготовительный этап					
1	41	Текущий контроль	Получение индивидуального	ПКО-2.2	Аттестационная

			задания, выполняемого в период прохождения практики	ПКО-3.1 ПКО-3.2 ПКС-1.1 ПКС-1.2	книжка производственного обучения (письменно)
2	44	Текущий контроль	Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности	ПКО-2.2 ПКО-3.1 ПКО-3.2 ПКС-1.1 ПКС-1.2	Журнал по охране труда (письменно)
Основной этап					
3	45	Текущий контроль	Ознакомление с приказом о назначении руководителя практики от профильной организации	ПКО-2.2 ПКО-3.1 ПКО-3.2 ПКС-1.1 ПКС-1.2	Собеседование (устно) Приказ (письменно)
4	45	Текущий контроль	Согласование с руководителем практики от профильной организации рабочего графика (плана) прохождения практики, индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики, содержание практики и планируемые результаты практики	ПКО-2.2 ПКО-3.1 ПКО-3.2 ПКС-1.1 ПКС-1.2	Аттестационная книжка производственного обучения (письменно)
5	45	Текущий контроль	Прохождение медицинского осмотра и оформление на работу	ПКО-2.2 ПКО-3.1 ПКО-3.2 ПКС-1.1 ПКС-1.2	Конспект (письменно)
6	45	Текущий контроль	Прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности на рабочем месте и правилами трудового внутреннего распорядка профильной организации	ПКО-2.2 ПКО-3.1 ПКО-3.2 ПКС-1.1 ПКС-1.2	Собеседование (устно) Приказ (письменно)
7	46	Текущий контроль	Выполнение индивидуального задания	ПКО-2.2 ПКО-3.1 ПКО-3.2 ПКС-1.1 ПКС-1.2	Отчет по практике (письменно)
3	45	Текущий контроль	Ознакомление с приказом о назначении руководителя практики от профильной организации	ПКО-2.2 ПКО-3.1 ПКО-3.2 ПКС-1.1 ПКС-1.2	Собеседование (устно) Приказ (письменно)
4	45	Текущий контроль	Согласование с руководителем практики от профильной организации рабочего графика (плана) прохождения практики, индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики, содержание практики и планируемые результаты практики	ПКО-2.2 ПКО-3.1 ПКО-3.2 ПКС-1.1 ПКС-1.2	Аттестационная книжка производственного обучения (письменно)
Подготовка отчета по практике					
8	46	Текущий контроль	Написание отчета по практике, выполнение индивидуального задания	ПКО-2.2 ПКО-3.1 ПКО-3.2	Отчет по практике (письменно)

				ПКС-1.1 ПКС-1.2	
9	47	Текущий контроль	Получение отзыва руководителя практики от профильной организации	ПКО-2.2 ПКО-3.1 ПКО-3.2 ПКС-1.1 ПКС-1.2	Аттестационная книжка производственного обучения (аттестационный лист)
10	47	Текущий контроль	Отправление отчетных документов по практике через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося), оценивание руководителем практики от ИрГУПС выполнения индивидуального задания и прохождения практики	ПКО-2.2 ПКО-3.1 ПКО-3.2 ПКС-1.1 ПКС-1.2	Отчет по практике (письменно)
11	47	Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	Разделы: Подготовительный этап. Основной этап. Подготовка отчета по практике.	ПКО-2.2 ПКО-3.1 ПКО-3.2 ПКС-1.1 ПКС-1.2	Отчет по практике (письменно). Вопросы для защиты отчета

*Форма проведения контрольно-оценочного мероприятия: устно, письменно, компьютерные технологии.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования. Описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины/прохождения практики включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется четырехбалльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и/или двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а так же краткая характеристика этих средств приведены в таблице

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Отчет по практике	Средство, позволяющее оценить способность обучающегося решать задачи, приближенные к профессиональной деятельности. Может быть использовано для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Задания на практику
2	Зачет (дифференцированный зачет)	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыки и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Перечень теоретических вопросов и практических заданий (билетов) к зачету

**Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины/
при прохождении практики при проведении промежуточной аттестации
в форме зачета и/или экзамена. Шкала оценивания уровня освоения компетенций**

Шкалы оценивания		Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«отлично»	«зачтено»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
«хорошо»		Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
«удовлетворительно»		Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении

Отчета по практике

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; – показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; – умело применил полученные знания во время прохождения практики; – ответственно и с интересом относился к своей работе. <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнен в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями; – результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности; – материал изложен грамотно, доказательно; – свободно используются понятия, термины, формулировки; – выполненные задания соотносятся с формированием компетенций
«хорошо»	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики;

	<ul style="list-style-type: none"> – полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров; – проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности. <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнен почти в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями; – грамотно используется профессиональная терминология – четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно; – описывается анализ выполненных заданий, но не всегда четко соотносится выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции
«удовлетворительно»	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения; – не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач; – в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности. <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала; – низкий уровень оформления документации по практике; – носит описательный характер, без элементов анализа; – низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций
«неудовлетворительно»	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий; – не выполнил программу практики в полном объеме. <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями; – описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Перечень теоретических вопросов к зачету

1. Основные документы, регламентирующие работу станции, участка;
2. Понятие о структуре управления станцией;
3. Назначение и классификация маневров;
4. Понятие о плане формирования поездов;
5. Понятие о графике движения поездов;
6. Информационное обеспечение планирования работы станции, участка;
7. Виды и цели анализа работы станции, участка;
8. Планирование работы станции, участка;
9. Суточный план график работы станции;
10. Основные обязанности работников ж.д. транспорта;
11. Показатели работы станции, участка;
12. Управление местной работой на участках и направлениях;
13. Диспетчерское управление движением поездов;
14. Неисправности автоблокировки, полуавтоблокировки, АЛСН;
15. Порядок предоставления «окон»;
16. Порядок отправления поездов по неправильному пути;
17. Порядок закрытие перегона для оказания помощи остановившемуся на перегоне поезду;

18. Участковая скорость грузовых поездов и определяющие ее факторы;
19. Основные документы, организующие процесс перевозок;
20. Общие понятия о технологии работы с местными вагонами;
21. Техническая документация ДСП/ДНЦ;
22. Порядок работы в «окно» на перегоне, заполнение бланка ДУ-64;
23. Действия ДСП/ДНЦ при запросе об оказании помощи, остановившемся на перегоне поезду;
24. Действия ДСП/ДНЦ при получении информации о потере тормозов в поезде на перегоне;
25. Действия ДСП/ДНЦ при получении информации о потере управления поездом на перегоне;
26. Действия ДСП/ДНЦ при потере контроля стрелочного перевода, приготовление маршрута;
27. Действия ДСП/ДНЦ при обнаружении ложной занятости, ложной свободности стрелочного перевода, изолированного участка, приготовление маршрута;
28. Действия ДСП/ДНЦ при необходимости перекрытия светофора поезду, маневровому составу;
29. Ограждение мест работ на перегонах, станции;
30. Выдача предупреждений;
31. Действия ДСП/ДНЦ при получении информации об уходе вагонов на перегон;
32. Действия ДСП/ДНЦ при срабатывании УКСПС;
33. Действия ДСП/ДНЦ при получении информации о «толчке» в пути;
34. Действия ДСП/ДНЦ при получении информации «Тревога 1», «Тревога 2»;
35. Действия ДСП/ДНЦ при получении информации о наличии «ползуна» на колесной паре;
36. Действия ДСП/ДНЦ при получении информации о пожаре в поезде, на станции, на перегонах;
37. Действия ДСП/ДНЦ при получении информации о сходе подвижного состава на перегоне;
38. Действия ДСП/ДНЦ при получении информации об обрыве контактной сети на перегоне, станции;
39. Действия ДСП/ДНЦ при получении информации о необходимости производства маневров с выездом за границу станции по правильному и неправильному пути двухпутного перегона и на однопутном перегоне;
40. Действия ДСП/ДНЦ при аварийной ситуации в поезде с ВМ;
41. Организация движения поездов при перерыве всех средств сигнализации и связи;
42. Требования к работникам при производстве маневров, скорости при маневрах;
43. Закрепление вагонов;
44. Возвращение поезда с перегона на железнодорожную станцию;

3.2 Перечень типовых простых практических заданий к зачету

1. Построить суточный план график;
2. Рассчитать показатели работы станции, участка;
3. Заполнить бланки ДУ-50, ДУ-52, ДУ-54, ДУ-55, ДУ-56, ДУ-64, ДУ-61.

3.3 Перечень типовых комплексных практических заданий к зачету

1. Исследовать причины задержек пассажирских поездов станции, перегоне и на основании этого разработать меры по их ликвидации;
2. Исследовать причины задержек грузовых поездов на станции, перегоне и станциях и на основании этого разработать меры по их ликвидации;

3. Проанализировать типовой технологический процесс станции или участка по результатам анализа выявить недостатки;
4. Провести анализ маневровой работы, рассмотреть способы производства маневров на станциях.

4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В таблице приведены описания процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий и процедур оценивания результатов обучения с помощью оценочных средств в соответствии с рабочей программой дисциплины/практики.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Отчет по практике	Преподаватель не менее, чем за месяц до начала практики должен довести до сведения обучающихся перечень вопросов, включаемых в отчет по практике и указать необходимую учебную литературу. Темы и перечень необходимой учебной литературы выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет. Отчет должен быть написан за три дня до окончания практики и в последний день практики отправлен через ЭИОС университета отчетных документов для получения оценки результатов прохождения практики и выполнения индивидуального задания от руководителя практики от университета.

Для организации и проведения промежуточной аттестации (в форме зачета/экзамена) составляются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы:

- перечень теоретических вопросов к зачету/экзамену для оценки знаний;
- перечень типовых простых практических заданий к зачету/экзамену для оценки умений;
- перечень типовых практических заданий к зачету/экзамену для оценки навыков и (или) опыта деятельности.

Перечень теоретических вопросов и перечни типовых практических заданий разного уровня сложности к зачету/экзамену обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).

Описание процедуры проведения промежуточной аттестации по практике в форме зачета с оценкой и оценивания результатов обучения

Руководитель практики от профильной организации:

- пишет отзыв руководителя о прохождении обучающимся практики;
- заполняет аттестационный лист по практике, оценивая уровни сформированности компетенций
- выставляет оценку за выполнение программы практики.

Руководитель практики от профильной организации при оценивании уровня сформированности компетенции у обучающегося по результатам прохождения практики должен руководствоваться:

- четкостью владения обучающимся нормативной документацией;
- качеством и своевременностью выполнения обучающимся работ;

- качеством ведения отчетной документации;
- исполнительской дисциплиной обучающегося;
- наличием элементов рационализаторских предложений поступивших от обучающегося.

Руководитель практики от университета оценивает выполнение обучающимся индивидуального задания и прохождение обучающимся практики, учитывая:

- оценку, выставленную руководителем практики от профильной организации, за выполнение обучающимся программы практики;
- отзыв руководителя практики от профильной организации о прохождении обучающимся практики;
- отчет обучающегося по практике;
- отсутствие и(или) наличие поощрений и(или) замечаний.