

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Иркутский государственный университет путей сообщения»

**Красноярский институт железнодорожного транспорта**

– филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»  
(КрИЖТ ИрГУПС)

УТВЕРЖДАЮ

Председатель секции СОП

канд. техн. наук, доцент

В.О. Колмаков



«12» марта 2020 г.

протокол № 6.

## **Б1.В.ДВ.11.01 Основы риск-менеджмента в управлении персоналом**

### **рабочая программа дисциплины**

Направление подготовки – 38.03.03 Управление персоналом

Профиль подготовки – Управление персоналом организаций

Программа подготовки – прикладной бакалавриат

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения – 4 года

Кафедра-разработчик программы – Управление персоналом

Общая трудоемкость в з.е. – 2

Часов по учебному плану – 72

Формы промежуточной аттестации в семестрах:

зачет- 8

#### **Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр	<b>8</b>	<b>Итого</b>
Число недель в семестре	12	
Вид занятий	Часов по учебному плану	Часов по учебному плану
<b>Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
- лекции	12	<b>12</b>
- практические	24	<b>24</b>
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
<b>Итого</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (уровень бакалавриата), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2015 №1461, и на основании учебного плана по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, профиль «Управление персоналом организации» утвержденного приказом ректора ИрГУПС от «08» мая 2020 г. протокол № 268-1.

Программу составил:  
канд. пед. наук, доцент



А.В. Кутузова

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения обучающихся по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом на заседании кафедры «Управление персоналом».

Протокол от «12» марта 2020 г. протокол № 8

Срок действия программы: 2020-2024гг.

Зав. кафедрой канд. техн. наук, доцент



В.О. Колмаков

Согласовано

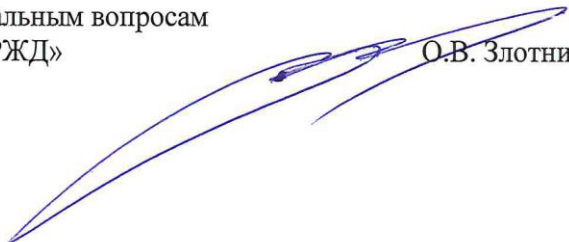
Заведующий библиотекой



Е.А. Евдокимова

Рецензент из числа основных работодателей

ОАО «РЖД» Красноярская железная дорога  
Заместитель начальника дороги по кадрам и социальным вопросам  
Красноярской железной дороги - филиала ОАО «РЖД»



О.В. Злотников

<b>1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
<b>1.1 Цели освоения дисциплины</b>	
1.1.1	формирование системы базовых понятий в области риск-менеджмента
1.1.2	знакомство слушателей с классификацией рисков в управлении персоналом
1.1.3	расширение возможностей по совершенствованию систем управления персоналом с использованием методов риск-менеджмента
<b>1.2 Задачи освоения дисциплины</b>	
1.2.1	изучение задач, законов и принципов риск-менеджмента в управлении персоналом;
1.2.2	проведение анализа рисков функций управления персоналом;
1.2.3	освоение методов риск-менеджмента в управлении персоналом.

<b>2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП</b>	
<b>2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося</b>	
2.1.1	Б1.В.01 Основы финансового менеджмента
2.1.2	Б1.Б.20 Экономика и социология труда
2.1.3	Б1.В.09 Рынок труда
2.1.4	Б1.В.ДВ.03.01 Экономика организации
2.1.5	Б1.В.ДВ.03.02 Экономика фирмы
2.1.6	Б1.В.19 Оплата труда персонала
2.1.7	Б1.В.02 Методы принятия управленческих решений
2.1.8	Б1.В.13 Проектирование в кадровом менеджменте
2.1.9	Б1.В.11 Анализ трудовых показателей
2.1.10	Б1.В.20 Экономика управления персоналом
2.1.11	Б1.Б.25 Экономическая теория
2.1.12	Б1.Б.14 Менеджмент
2.1.13	ФТД.В.02 Социальная политика государства
2.1.14	Б1.Б.07 Статистика
2.1.15	Б1.В.08 Управление проектами с основами предпринимательства
2.1.16	Б1.В.18 Управленческий учёт и учёт персонала
2.1.17	Б1.В.ДВ.14.01 Комплексный управленческий анализ
2.1.18	Б1.В.ДВ.14.02 Анализ комплексных управленческих ситуаций
<b>2.2 Дисциплины и практики, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее</b>	
2.2.3	Б2.В.04(Пд) Производственная - преддипломная
2.2.4	Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

<b>3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
<b>ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности</b>	
<b>Минимальный уровень освоения компетенции</b>	
Знать	частично знает понятийно-категориальный аппарат риск-менеджмента
Уметь	частично умеет классифицировать риски в системе управления персоналом
Владеть	частично владеет приемами повышения кадровой безопасности организации
<b>Базовый уровень освоения компетенции</b>	
Знать	хорошо знает понятийно-категориальный аппарат риск-менеджмента
Уметь	хорошо умеет классифицировать риски в системе управления персоналом
Владеть	хорошо владеет приемами повышения кадровой безопасности организации
<b>Высокий уровень освоения компетенции</b>	
Знать	свободно ориентируется в понятийно-категориальном аппарате риск-менеджмента
Уметь	свободно умеет классифицировать риски в системе управления персоналом
Владеть	свободно владеет приемами повышения кадровой безопасности организации
<b>ПК-14 владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике</b>	
<b>Минимальный уровень освоения компетенции</b>	
Знать	частично знает методы риск-менеджмента

Уметь	частично умеет использовать методы риск-менеджмента в управлении персоналом
Владеть	частично владеет методами риск-менеджмента в управлении персоналом
<b>Базовый уровень освоения компетенции</b>	
Знать	хорошо знает методы риск-менеджмента
Уметь	хорошо умеет использовать методы риск-менеджмента в управлении персоналом
Владеть	хорошо владеет методами риск-менеджмента в управлении персоналом
<b>Высокий уровень освоения компетенции</b>	
Знать	свободно ориентируется в методах риск-менеджмента
Уметь	свободно умеет использовать методы риск-менеджмента в управлении персоналом
Владеть	свободно владеет методами риск-менеджмента в управлении персоналом

#### В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

<b>Знать</b>	
1	понятие риска и неопределенности;
2	основания для классификации рисков;
3	методы риск-менеджмента
<b>Уметь</b>	
1	применять понятийно-категориальный аппарат риск-менеджмента;
2	классифицировать риски в системе управления персоналом;
3	разрабатывать программы минимизации рисков в управлении персоналом;
4	использовать методы риск-менеджмента в управлении персоналом;
<b>Владеть</b>	
1	методами риск-менеджмента
2	приемами повышения кадровой безопасности организации

<b>4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>					
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часы	Код компетенции	Учебная литература, ресурсы сети «Интернет»
	<b>Раздел 1. Основы риск-менеджмента функциональных областей организации</b>				
1.1	Определения и основные понятия в области риск-менеджмента /Лек/	8	2	ОК-3 ПК-14	6.1.1.1, 6.1.2.1, 6.1.2.2, 6.1.3.1, 6.1.3.3
1.2	Определения и основные понятия в области риск-менеджмента /Пр/	8	2	ОК-3 ПК-14	6.1.1.1, 6.1.2.1, 6.1.2.2, 6.1.3.2, 6.1.3.3, 6.1.4.1
1.3	Определения и основные понятия в области риск-менеджмента /Пр/	8	2	ОК-3 ПК-14	6.1.1.1, 6.1.2.1, 6.1.2.2, 6.1.3.2, 6.1.3.3, 6.1.4.1
1.4	Определения и основные понятия в области риск-менеджмента /Ср/	8	6	ОК-3 ПК-14	6.1.1.1, 6.1.2.1, 6.1.2.2, 6.1.3.2, 6.1.3.3, 6.1.4.1
1.5	Аксиомы, законы и принципы риск-менеджмента /Лек/	8	2	ОК-3 ПК-14	6.1.1.1, 6.1.2.1, 6.1.2.2, 6.1.3.1, 6.1.3.3
1.6	Аксиомы, законы и принципы риск-менеджмента /Пр/	8	2	ОК-3 ПК-14	6.1.1.1, 6.1.2.1, 6.1.2.2, 6.1.3.2, 6.1.3.3, 6.1.4.1
1.7	Аксиомы, законы и принципы риск-менеджмента /Пр/	8	2	ОК-3 ПК-14	6.1.1.1, 6.1.2.1, 6.1.2.2, 6.1.3.2, 6.1.3.3, 6.1.4.1
1.8	Аксиомы, законы и принципы риск-менеджмента /Ср/	8	6	ОК-3 ПК-14	6.1.1.1, 6.1.2.1, 6.1.2.2, 6.1.3.2, 6.1.3.3, 6.1.4.1
1.9	Специфика рисков в различных функциональных областях организации /Лек/	8	1	ОК-3 ПК-14	6.1.1.1, 6.1.2.1, 6.1.2.2, 6.1.3.1, 6.1.3.3
1.10	Специфика рисков в различных функциональных областях организации /Пр/	8	2	ОК-3 ПК-14	6.1.1.1, 6.1.2.1, 6.1.2.2, 6.1.3.2, 6.1.3.3, 6.1.4.1
1.11	Специфика рисков в различных функциональных областях организации /Пр/	8	2	ОК-3 ПК-14	6.1.1.1, 6.1.2.1, 6.1.2.2, 6.1.3.2, 6.1.3.3, 6.1.4.1
1.12	Специфика рисков в различных функциональных областях организации /Ср/	8	4	ОК-3 ПК-14	6.1.1.1, 6.1.2.1, 6.1.2.2, 6.1.3.2, 6.1.3.3, 6.1.4.1
1.13	Планирование и реализация мер по обеспечению транспортной безопасности/Лек/	8	1	ОК-3 ПК-14	6.1.1.1, 6.1.2.3

1.14	Планирование и реализация мер по обеспечению транспортной безопасности /Ср/	8	4	ОК-3 ПК-14	6.1.1.1, 6.1.2.3, 6.1.4.3, 6.1.4.4
<b>Раздел 2. Классификация рисков в системе управление персоналом и методы управления ими</b>					
2.1	Стратегия, политика и тактика риск-менеджмента в управлении персоналом /Лек/	8	2	ОК-3 ПК-14	6.1.1.1, 6.1.2.1, 6.1.2.2, 6.1.3.1, 6.1.3.3
2.2	Стратегия, политика и тактика риск-менеджмента в управлении персоналом /Пр/	8	2	ОК-3 ПК-14	6.1.1.1, 6.1.2.1, 6.1.2.2, 6.1.3.2, 6.1.3.3, 6.1.4.1
2.3	Стратегия, политика и тактика риск-менеджмента в управлении персоналом /Пр/	8	2	ОК-3 ПК-14	6.1.1.1, 6.1.2.1, 6.1.2.2, 6.1.3.2, 6.1.3.3, 6.1.4.1
2.4	Стратегия, политика и тактика риск-менеджмента в управлении персоналом /Ср/	8	8	ОК-3 ПК-14	6.1.1.1, 6.1.2.1, 6.1.2.2, 6.1.3.2, 6.1.3.3, 6.1.4.1
2.5	Классификация рисков по функциям управления персоналом и методы управления ими/Лек/	8	4	ОК-3 ПК-14	6.1.1.1, 6.1.2.1, 6.1.2.2, 6.1.3.1, 6.1.3.3
2.6	Классификация рисков по функциям управления персоналом /Пр/	8	4	ОК-3 ПК-14	6.1.1.1, 6.1.2.1, 6.1.2.2, 6.1.3.2, 6.1.3.3, 6.1.4.1
2.7	Методы управления рисками для каждой функции управления персоналом /Пр/	8	4	ОК-3 ПК-14	6.1.1.1, 6.1.2.1, 6.1.2.2, 6.1.3.2, 6.1.3.3, 6.1.4.1
2.12	Классификация рисков по функциям управления персоналом и методы управления ими /Ср/	8	8	ОК-3 ПК-14	6.1.1.1, 6.1.2.1, 6.1.2.2, 6.1.3.2, 6.1.3.3, 6.1.4.1

**5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ  
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине разрабатывается в соответствии с Положением о формировании фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации № П.312000.06.7.188-2017.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по данной дисциплине оформляется в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещается в электронной информационно-образовательной среде Университета, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

**6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
ДИСЦИПЛИНЫ**

**6.1 Учебная литература**

**6.1.1 Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
6.1.1.1	Фомичев А.Н.	Риск-менеджмент : учебник / А.Н. Фомичев. - 4-е изд. -. - 372 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02676-8 ; То же [Электронный ресурс]. - <a href="http://new.znanium.com/catalog/product/937403">http://new.znanium.com/catalog/product/937403</a>	Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016	100 % online

**6.1.2 Дополнительная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
6.1.2.1	Данилина Е.И.	Инновационный менеджмент в управлении персоналом: [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров— Электрон. дан. — Режим доступа: <a href="http://new.znanium.com/catalog.php?bookinfo=515755">http://new.znanium.com/catalog.php?bookinfo=515755</a>	Москва : Дашков и К 2016.	100 % online
6.1.2.2	Магеря Л.	Управление надежностью кадровой системы предприятий / Л. Магеря, В.Н. Владимиров, В.В. Бадалов. -. - 164 с. : табл. -	Санкт-Петербург : Издательство	100 % online

		Библиогр.: с. 150-152. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=363039">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=363039</a>	Политехнического университета, 2013	
6.1.2.3	Н. И. Глухов, С. П. Серёдкин, А. В. Лившиц	Транспортная безопасность [Текст] : конспект лекций.-	М. : УМЦ ЖДТ, 2016	59
<b>6.1.3 Методические разработки</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
6.1.3.1	А. В. Кутузова	Основы риск-менеджмента в управлении персоналом [Электронный ресурс] : методические указания к лекционным занятиям для студентов очной и заочной форм обучения для направления подготовки 38.03.03 Управление персоналом профиль подготовки 1 «Управление персоналом организации».- <a href="http://irbis.krsk.irkups.ru/cgi-bin/irbis64r_opak81/cgiirbis_64.exe?&amp;C21COM=2&amp;I21DBN=IBIS&amp;P21DBN=IBIS&amp;Image_file_name=%5CFul%5C2390.pdf&amp;IMAGE_FILE_DOWNLOAD=1">http://irbis.krsk.irkups.ru/cgi-bin/irbis64r_opak81/cgiirbis_64.exe?&amp;C21COM=2&amp;I21DBN=IBIS&amp;P21DBN=IBIS&amp;Image_file_name=%5CFul%5C2390.pdf&amp;IMAGE_FILE_DOWNLOAD=1</a>	Красноярск : КриЖТ ИрГУПС, 2018	100 % online
6.1.3.2	А. В. Кутузова	Основы риск-менеджмента в управлении персоналом [Электронный ресурс] : методические указания к практическим занятиям для студентов очной и заочной форм обучения для направления подготовки 38.03.03 Управление персоналом профиль подготовки 1 «Управление персоналом организации».- <a href="http://irbis.krsk.irkups.ru/cgi-bin/irbis64r_opak81/cgiirbis_64.exe?&amp;C21COM=2&amp;I21DBN=IBIS&amp;P21DBN=IBIS&amp;Image_file_name=%5CFul%5C2391.pdf&amp;IMAGE_FILE_DOWNLOAD=1">http://irbis.krsk.irkups.ru/cgi-bin/irbis64r_opak81/cgiirbis_64.exe?&amp;C21COM=2&amp;I21DBN=IBIS&amp;P21DBN=IBIS&amp;Image_file_name=%5CFul%5C2391.pdf&amp;IMAGE_FILE_DOWNLOAD=1</a>	Красноярск : КриЖТ ИрГУПС, 2018	100 % online
6.1.3.3	А. В. Кутузова	Основы риск-менеджмента в управлении персоналом [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов очной и заочной форм обучения направления подготовки 38.03.03 Управление персоналом, профиль подготовки 1 «Управление персоналом организации».- <a href="http://irbis.krsk.irkups.ru/cgi-bin/irbis64r_opak81/cgiirbis_64.exe?&amp;C21COM=2&amp;I21DBN=IBIS&amp;P21DBN=IBIS&amp;Image_file_name=%5CFul%5C2392.pdf&amp;IMAGE_FILE_DOWNLOAD=1">http://irbis.krsk.irkups.ru/cgi-bin/irbis64r_opak81/cgiirbis_64.exe?&amp;C21COM=2&amp;I21DBN=IBIS&amp;P21DBN=IBIS&amp;Image_file_name=%5CFul%5C2392.pdf&amp;IMAGE_FILE_DOWNLOAD=1</a>	Красноярск : КриЖТ ИрГУПС, 2018	100 % online
<b>6.1.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
6.1.4.1	Е. В. Колоскова	Транспортная безопасность [Электронный ресурс] : методические рекомендации по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине для обучающихся всех специальностей.- <a href="http://irbis.krsk.irkups.ru/cgi-bin/irbis64r_opak81/cgiirbis_64.exe?&amp;C21COM=2&amp;I21DBN=IBIS&amp;P21DBN=IBIS&amp;Image_file_name=%5CFul%5C1840.pdf&amp;IMAGE_FILE_DOWNLOAD=1">http://irbis.krsk.irkups.ru/cgi-bin/irbis64r_opak81/cgiirbis_64.exe?&amp;C21COM=2&amp;I21DBN=IBIS&amp;P21DBN=IBIS&amp;Image_file_name=%5CFul%5C1840.pdf&amp;IMAGE_FILE_DOWNLOAD=1</a>	Красноярск : КриЖТ ИрГУПС, 2016	100 % online
6.1.4.2	В. В. Степанов	Транспортная безопасность [Электронный ресурс] : методические указания для самостоятельной работы студентов.- <a href="http://irbis.krsk.irkups.ru/cgi-bin/irbis64r_opak81/cgiirbis_64.exe?&amp;C21COM=2&amp;I21DBN=IBIS&amp;P21DBN=IBIS&amp;Image_file_name=%5CFul%5C25_opp.pdf&amp;IMAGE_FILE_DOWNLOAD=1">http://irbis.krsk.irkups.ru/cgi-bin/irbis64r_opak81/cgiirbis_64.exe?&amp;C21COM=2&amp;I21DBN=IBIS&amp;P21DBN=IBIS&amp;Image_file_name=%5CFul%5C25_opp.pdf&amp;IMAGE_FILE_DOWNLOAD=1</a>	Чита : ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2017	100 % online

<b>6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</b>	
6.2.1	Электронная библиотека КриЖТ ИрГУПС : сайт. – Красноярск. – URL: <a href="http://irbis.krsk.irgups.ru/">http://irbis.krsk.irgups.ru/</a> . – Режим доступа: после авторизации. – Текст: электронный.
6.2.2	Электронная библиотека «УМЦ ЖДТ» : электронно-библиотечная система : сайт / ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте». – Москва, 2013 – . – URL: <a href="http://umczdt.ru/books/">http://umczdt.ru/books/</a> . – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.
6.2.3	Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «ЗНАНИУМ». – Москва. 2011 – 2020. – URL: <a href="http://new.znanium.com">http://new.znanium.com</a> . – Режим доступа : по подписке. – Текст: электронный.
6.2.4	Образовательная платформа Юрайт : электронная библиотека : сайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва. – URL: <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a> . – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.
6.2.5	Лань : электронно-библиотечная система : сайт / Издательство Лань. – Санкт-Петербург, 2011 – . – URL: <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a> . – Режим доступа : по подписке. – Текст: электронный.
6.2.6	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» : электронная библиотека : сайт / ООО «Директ-Медиа». – Москва, 2001 – . – URL: <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> . – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.
6.2.7	Национальная электронная библиотека : федеральный проект : сайт / Министерство Культуры РФ. – Москва, 2016 – . – URL: <a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a> . – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.
6.2.8	Научно-техническая библиотека Российского университета транспорта (МИИТ) : электронно-библиотечная система : сайт / Российский университет транспорта (МИИТ). – Москва. – URL: <a href="http://library.mii.ru/">http://library.mii.ru/</a> . – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.
6.2.9	Российские железные дороги : официальный сайт / ОАО «РЖД». – Москва, 2003 – . – URL: <a href="http://www.rzd.ru/">http://www.rzd.ru/</a> . – Текст: электронный.
6.2.10	Красноярский центр научно-технической информации и библиотек (КрЦНТИБ) : сайт. – Красноярск. – URL: <a href="http://denti.krw.rzd">http://denti.krw.rzd</a> . – Режим доступа : из локальной сети вуза. – Текст: электронный.
<b>6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)</b>	
<b>6.3.1 Перечень базового программного обеспечения</b>	
6.3.1.1	Microsoft Windows Vista Business Russian, авторизационный номер лицензиата 64787976ZZS1011, номер лицензии 44799789. Microsoft Office Standard 2013 Russian OLP NL Academic Edition (дог №2 от 29.05.2014 – 100 лицензий; дог №0319100020315000013-00 от 07.12.2015 – 87 лицензий).
<b>6.3.2 Перечень специализированного программного обеспечения</b>	
6.3.2.1	Не используется
<b>6.3.3 Перечень информационных справочных систем</b>	
6.3.3.1	Консультант Плюс : справочно-правовая система : база данных / Региональные информационные центры КонсультантПлюс ООО ИЦ «ИСКРА». – Москва, 1992 – . – Режим доступа: из локальной сети вуза. – Текст : электронный.
6.3.3.2	Гарант : справочно-правовая система : база данных / ООО «ИПО «ГАРАНТ». – Режим доступа : из локальной сети вуза. – Текст : электронный.
<b>6.4 Правовые и нормативные документы</b>	
6.4.1	Не используется
<b>7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	
7.1	Корпуса А, Т, Н, Л КриЖТ ИрГУПС находятся по адресу г. Красноярск, ул. Новая Заря, д. 2И.
7.2	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения (ноутбук, проектор, экран), служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются учебно-наглядные пособия (презентации, плакаты, таблицы), обеспечивающие тематические иллюстрации содержания дисциплины. Мультимедийная аппаратура, электронные презентации, видеоматериалы, доска, мел, видеофильмы, презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), наглядные пособия (презентации).
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду КриЖТ ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: – читальный зал библиотеки; – учебные аудитории А-409, Л-203, Т-46 – компьютерные классы А-409, Л-203, Т-46
7.4	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования А-307.

## **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Вид учебной деятельности	Организация учебной деятельности обучающегося
Лекция	<p>Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• управление персоналом в системе современного менеджмента;</li> <li>• проектирование кадровой деятельности;</li> <li>• оценка эффективности инновационной деятельности в кадровой работе.</li> </ul>
Практическое занятие	<p>Для того чтобы практические занятия приносили максимальную пользу, необходимо помнить, что занятия проводятся по вычитанному на лекциях материалу и связаны, как правило, с детальным разбором отдельных вопросов лекционного курса. Только после усвоения лекционного материала с определенной точки зрения он будет закрепляться на практических занятиях как в результате обсуждения и анализа лекционного материала, так и с помощью решения проблемных ситуаций. При этих условиях студент не только хорошо усвоит материал, но и научится применять его на практике, а также получит дополнительный стимул для активной проработки лекции.</p> <p>К каждому занятию студенты готовятся заранее, необходимо написать краткий конспект на все вопросы, выносимые для обсуждения на практические занятия. По каждой теме должны быть докладчики с сообщением и презентацией. Докладчику следует подготовить практические примеры и/или ситуационные задачи для слушателей по теме своего сообщения. Создание и решение ситуационных задач оценивается дополнительными баллами.</p> <p>Важный критерий усвоения теоретического материала – умение решать проблемные ситуации и пройти тестирование по пройденному материалу.</p> <p>Если в процессе работы над изучением материала у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. Студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения.</p> <p>Контроль текущей успеваемости студентов осуществляется преподавателем, ведущим практические занятия, по следующим показателям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– посещаемость практических занятий;</li> <li>– эффективность работы студента в аудитории;</li> <li>– полнота выполнения домашних заданий;</li> <li>– результаты тестирования по всем разделам дисциплины.</li> </ul>
Самостоятельная работа	<p>Цели внеаудиторной самостоятельной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• стимулирование познавательного интереса;</li> <li>• закрепление и углубление полученных знаний и навыков;</li> <li>• развитие познавательных способностей и активности студентов, самостоятельности, ответственности и организованности;</li> <li>• подготовка к предстоящим занятиям;</li> <li>• формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;</li> <li>• формирование культуры умственного труда и самостоятельности в поиске и приобретении новых знаний и умений, и, в том числе, формирование компетенций.</li> </ul> <p>Традиционные формы самостоятельной работы студентов следующие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работа с конспектом лекции, т.е. дополнение конспекта учебным материалом (учебника, учебного пособия, первоисточника, дополнительной литературы, нормативных документов и материалом электронного ресурса и сети Интернет);</li> <li>- чтение текста (учебника, учебного пособия, первоисточника, дополнительной литературы);</li> </ul>



- |  |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- конспектирование текста (работа со справочниками, нормативными документами);</li><li>- составление плана и тезисов ответа;</li><li>- подготовка сообщений на семинаре;</li><li>- ответы на контрольные вопросы;</li><li>- решение задач;</li><li>- подготовка к практическому занятию;</li><li>- подготовка к деловым играм, направленным на решение производственных ситуаций, на проектирование и моделирование профессиональной деятельности.</li></ul> |
|--|

Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины, размещен в электронной информационно-образовательной среде КриЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет и Электронную библиотеку (ЭБ КриЖТ ИрГУПС) <http://irbis.krsk.irkups.ru>



**Приложение 1 к рабочей программе по дисциплине  
Б1.В.ДВ.11.01 «Основы риск - менеджмента в управлении персоналом»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
для проведения текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации по дисциплине**

**Б1.В.ДВ.11.01 «Основы риск- менеджмента в управлении  
персоналом»**

## 1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дисциплина «Основы риск-менеджмента в управлении персоналом» участвует в формировании компетенции:

**ОК-3:** способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

**ПК-14:** владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике

**Таблица траекторий формирования у обучающихся компетенции ОК-3,  
при освоении образовательной программы**

Код компетенции	Наименование компетенции	Индекс и наименование дисциплин, практик, участвующих в формировании компетенции	Семестр изучения дисциплины	Этапы формирования компетенции
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Б1.Б.25 Экономическая теория	1,2	1,2
		Б1.Б.14 Менеджмент	2	2
		Б1.Б.07 Статистика	3,4	3,4
		Б1.Б.20 Экономика и социология труда	4	4
		Б1.В.01 Основы финансового менеджмента	4	4
		Б1.В.08 Управление проектами с основами предпринимательства	5,6	5,6
		Б1.В.ДВ.03.01 Экономика организации	6	6
		Б1.В.ДВ.03.02 Экономика фирмы	6	6
		Б1.В.18 Управленческий учёт и учёт персонала	8	7
		Б1.В.ДВ.11.01 Основы риск-менеджмента в управлении персоналом	8	7
		Б1.В.ДВ.11.02 Управление кадровыми рисками	8	7
		Б1.В.ДВ.14.01 Комплексный управленческий анализ	8	7
		Б1.В.ДВ.14.02 Анализ комплексных управленческих ситуаций	8	7
		Б2.В.04(Пд) Производственная - преддипломная	8	7

		Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	8	7
--	--	---	---	---

**Таблица траекторий формирования у обучающихся компетенции ПК-14, при освоении образовательной программы**

Код компетенции	Наименование компетенции	Индекс и наименование дисциплин, практик, участвующих в формировании компетенции	Семестр изучения дисциплины	Этапы формирования компетенции
ПК-14	владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике	Б1.Б.20 Экономика и социология труда	4	1
		Б1.В.01 Основы финансового менеджмента	4	1
		Б1.В.09 Рынок труда	5,6	2,3
		Б1.В.19 Оплата труда персонала	6	3
		Б1.В.ДВ.03.01 Экономика организации	6	3
		Б1.В.ДВ.03.02 Экономика фирмы	6	3
		Б1.В.02 Методы принятия управленческих решений	7	4
		Б1.В.13 Проектирование в кадровом менеджменте	7,8	4,5
		Б1.В.11 Анализ трудовых показателей	8	5
		Б1.В.20 Экономика управления персоналом	8	5
		Б1.В.ДВ.11.01 Основы риск-менеджмента в управлении персоналом	8	5
		Б1.В.ДВ.11.02 Управление кадровыми рисками	8	5
		Б1.В.ДВ.14.01 Комплексный управленческий анализ	8	5
		Б1.В.ДВ.14.02 Анализ комплексных управленческих ситуаций	8	5
		Б2.В.04(Пд) Производственная - преддипломная	8	5
Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	8	5		

**Таблица соответствия уровней освоения компетенции ОК-3 планируемым результатам обучения**

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименования разделов дисциплины	Уровни освоения компетенций	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)
ОК-3	способностью	Раздел 1. Основы риск-менеджмента	Минимальный уровень	Знать частично понятийно-категориальный аппарат риск-менеджмента

	использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	функциональных областей организации Раздел 2. Классификация рисков в системе управление персоналом и методы управления ими		Уметь частично классифицировать риски в системе управления персоналом
				Владеть частично приемами повышения кадровой безопасности организации
			Базовый уровень	Знать хорошо понятийно-категориальный аппарат риск-менеджмента
				Уметь хорошо классифицировать риски в системе управления персоналом
			Высокий уровень	Владеть хорошо приемами повышения кадровой безопасности организации
				Знать свободно понятийно-категориальный аппарат риск-менеджмента
Уметь свободно классифицировать риски в системе управления персоналом				
			Владеть свободно приемами повышения кадровой безопасности организации	

**Таблица соответствия уровней освоения компетенции ПК-14  
планируемым результатам обучения**

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименования разделов дисциплины	Уровни освоения компетенций	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)
ПК-14	владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике	Раздел 1. Основы риск-менеджмента функциональных областей организации Раздел 2. Классификация рисков в системе управление персоналом и методы управления ими	Минимальный уровень	Знать частично методы риск-менеджмента
				Уметь частично использовать методы риск-менеджмента в управлении персоналом
				Владеть частично методами риск-менеджмента в управлении персоналом
			Базовый уровень	Знать хорошо методы риск-менеджмента
				Уметь хорошо использовать методы риск-менеджмента в управлении персоналом
				Владеть хорошо методами риск-менеджмента в управлении персоналом
			Высокий уровень	Знать свободно методы риск-менеджмента
				Уметь свободно использовать методы риск-менеджмента в управлении персоналом
				Владеть свободно методами риск-менеджмента в управлении персоналом

**Программа контрольно-оценочных мероприятий  
за период изучения дисциплины**

№	Неделя	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (понятия, тема / раздел дисциплины, компетенция, и т.д.)	Наименование оценочного средства (форма проведения)
<b>8 семестр</b>				
1	1	Текущий контроль	Определения и основные понятия в области риск-менеджмента	ОК-3 ПК-14
2	3	Текущий контроль	Аксиомы, законы и принципы риск-менеджмента	
				Сообщение, доклад, творческое задание, дискуссия, разбор кейс-стади
				Сообщение, доклад, творческое задание, дискуссия, разбор кейс-

					стади
3	5	Текущий контроль	Специфика рисков в различных функциональных областях организации		Сообщение, доклад, творческое задание, дискуссия, разбор кейс-стади
4	7	Текущий контроль	Планирование и реализация мер по обеспечению транспортной безопасности		Творческое задание, дискуссия, разбор кейс-стади
5	9	Текущий контроль	Стратегия, политика и тактика риск-менеджмента в управлении персоналом		Творческое задание, дискуссия, разбор кейс-стади
6	11	Текущий контроль	Классификация рисков по функциям управления персоналом и методы управления ими		Творческое задание, дискуссия, разбор кейс-стади
7	12	Промежуточная аттестация – <i>зачет</i>	Раздел 1. Основы риск-менеджмента функциональных областей организации Раздел 2. Классификация рисков в системе управление персоналом и методы управления ими	ОК-3 ПК-14	Собеседование (устно), тестирование

## 2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется четырехбалльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а так же краткая характеристика этих средств приведены в таблице

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Собеседование	Средство контроля на практическом занятии, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Может быть использовано для оценки знаний обучающихся	Вопросы по темам/разделам дисциплины
3	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, а также отдельных компетенций (в рамках дисциплины)	Задания для решения кейс-задачи

4	Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Может быть использовано для оценки знаний и умений обучающихся	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов
5	Сообщение, доклад	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Темы докладов, сообщений
6	Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся. Может быть использовано для оценки знаний, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий
8	Зачет	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Перечень теоретических вопросов и практических заданий к зачету

**Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета (в конце 8 семестра), а также шкала для оценивания уровня освоения компетенций**

Шкалы оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«отлично»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
«хорошо»	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
«удовлетворительно»	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много	Минимальный



	неточностей при ответе на дополнительные вопросы	
«неудовлетворительно»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

### Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

#### Собеседования

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Обучающийся свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ
«хорошо»	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач
«удовлетворительно»	Обучающийся демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ
«неудовлетворительно»	Не было попытки выполнить задание

#### Кейс-задача

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Правильное решение кейса, подробная аргументация обучающимся своего решение, хорошее знание теоретических аспектов решения кейса, со ссылками на норму закона
«хорошо»	Правильное решение кейса, достаточная аргументация обучающимся своего решение, определённое знание теоретических аспектов решения кейса, со ссылками на норму закона
«удовлетворительно»	Частично правильное решение кейса, недостаточная аргументация обучающимся своего решение, со ссылками на норму закона
«неудовлетворительно»	Неправильное решение кейса, отсутствие у обучающегося необходимых знание теоретических аспектов решения кейса

#### Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Выбранная обучающимся тема (проблема) актуальна в данном курсе; представлен подробный план-конспект, в котором отражены вопросы для круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов; временной регламент обсуждения обоснован; даны возможные варианты ответов; использованы примеры из науки и практики
«хорошо»	Выбранная обучающимся тема (проблема) актуальна в данном курсе; представлен сжатый план-конспект, в котором отражены вопросы для круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов; временной регламент обсуждения обоснован; отсутствуют возможные варианты ответов; приведен один пример из практики

«удовлетворительно»	Выбранная обучающимся тема (проблема) недостаточно актуальна в данном курсе; представлен содержательно краткий план-конспект, в котором отражены вопросы для круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов; отсутствует временной регламент обсуждения; отсутствуют возможные варианты ответов; отсутствуют примеры из практики
«неудовлетворительно»	Выбранная обучающимся тема (проблема) не актуальна для данного курса; частично представлены вопросы для круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов; отсутствует временной регламент обсуждения; отсутствуют возможные варианты ответов; отсутствуют примеры из практики

### Доклад, сообщение

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация Power Point, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Использованы дополнительные источники информации. Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры). Оформление работы. Оригинальность выполнения (работа сделана самостоятельно, представлена впервые)
«хорошо»	Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация Power Point, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Содержание доклада включает в себя информацию из основных источников (методическое пособие), дополнительные источники информации не использовались. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Структура доклада сохранена (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры)
«удовлетворительно»	Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий. Содержание доклада ограничено информацией только из методического пособия. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Отсутствуют выводы и примеры. Оригинальность выполнения низкая
«неудовлетворительно»	Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий и других наглядных материалов. Содержание ограничено информацией только из методического пособия. Заданная тема доклада не раскрыта, основная мысль сообщения не передана

### Творческое задание

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Представленная работа демонстрирует точное понимание задания и полное ему соответствие. В работе приводятся конкретные факты и примеры. Материал изложен логично. Работа и форма её представления является авторской, выполнена самостоятельно и содержит большое число оригинальных, изобретательных примеров. Эффективное использование изображений, видео, аудио и других мультимедийных возможностей, чтобы представить свою тему и вызвать интерес. Презентация имеет все необходимые разделы, данные об авторе, ссылки на источники, оформлена в одном стиле. Текст не избыточен на слайде, не имеет орфографических и речевых ошибок
«хорошо»	Представленная работа демонстрирует понимание задания. В работу включаются как материалы, имеющие как непосредственное отношение к теме, так и материалы, не имеющие отношения к ней. Содержание работы соответствует заданию, но не все аспекты задания раскрыты. В работе есть элементы творчества. Используются однотипные мультимедийные возможности, или некоторые из них отвлекают внимание от темы презентации. Основные требования к презентации соблюдены, но отсутствует выполнение требований либо к оформлению, либо к содержанию. Текст на слайде не избыточен, но плохо читается, несколько неудачных речевых выражений.
«удовлетворительно»	В работу включена собранная обучающимся информация, но она не анализируется и не оценивается. Нарушение логики в изложении материала.

	Обычная, стандартная работа, элементы творчества отсутствуют. Не используются изображения, видео, аудио и другие мультимедийные возможности, или их использование отвлекает внимание. Не соблюдены требования к оформлению презентации. Слишком много текста, или две и более орфографических ошибок, или речевые и орфографические ошибки
«неудовлетворительно»	Включены материалы, не имеющие непосредственного отношения к теме работы, содержание работы не относится в рассматриваемой проблеме. Отсутствует логики в изложении материала. Не используются изображения, видео, аудио и другие мультимедийные возможности, или их использование отвлекает внимание. Не соблюдены требования к оформлению презентации

#### Тест

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	85 -100% правильных ответов
«хорошо»	71-85% правильных ответов
«удовлетворительно»	61-70% правильных ответов
«неудовлетворительно»	60% правильных ответов и ниже

### **3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **3. 1 Перечень теоретических вопросов к зачету (для оценки знаний)**

1. Классификация рисков по различным признакам.
2. Соотношение риска и неопределенности.
3. Определение риска.
4. Факторы риска. Их взаимосвязь.
5. Эволюция опасностей.
6. Риск как возможность
7. Риск как опасность.
8. Риск как неопределенность.
9. Технократическая концепция анализа риска.
10. Экономическая концепция анализа риска.
11. Психологическая концепция анализа риска.
12. Социологическая концепция анализа риска..
13. Необходимость и возможность управления рисками в социотехноприродных системах.
14. Структура, уровни и механизмы управления рисками
15. Процесс управления рисками
16. Принципы принятия решений об управлении рисками.
17. Факторы и механизмы восприятия риска
18. Характеристика первой аксиомы риск-менеджмента.
19. Характеристика второй аксиомы риск-менеджмента.
20. Характеристика третьей аксиомы риск-менеджмента.
21. Характеристика четвертой аксиомы риск-менеджмента.
22. Характеристика пятой аксиомы риск-менеджмента.

23. Общие законы управления.
24. Частные законы управления.
25. Специальные законы управления рисками.
26. Что такое принципы риск-менеджмента?
27. Общие принципы риск-менеджмента
28. Частные принципы риск-менеджмента
29. Индивидуальный риск для жизни и здоровья людей.
30. Технический риск
31. Социальный риск для населения
32. Хозяйственный (предпринимательский) риск.
33. Классификация рисков для различных объектов.
34. Производственные риски
35. Виды производственных рисков
36. Управление производственными рисками
37. Финансовые риски
38. Виды финансовых рисков
39. Управление финансовыми рисками
40. Организация реализации стратегии риск-менеджмента
41. Модель риск-менеджмента
42. Система управления рисками
43. Управление стратегическими рисками
44. Политика риск-менеджмента
45. Характеристика основных форм политики риск-менеджмента
46. Формы политики риск менеджмента
47. Политика профилактики
48. Политика нейтрализации.
49. Политика стимулирования
50. Сущность тактического управления рисками
51. Основная задача тактического управления рисками
52. Виды ресурсов в процессе тактического управления рисками.
53. Морфологический анализ понятия «риск»
54. Определения «кадровый риск» в работах отечественных и зарубежных ученых.
55. Критический анализ различных точек зрения на сущность и содержание понятия «кадровый риск»
56. Функции кадровых рисков
57. «Кадровые риски», «риски персонала», «риски управления персоналом».
58. Внешние кадровые риски.
59. Внутренние кадровые риски.
60. Риски системы управления персоналом.
61. Классификация рисков по различным признакам.
62. Риски персонала, риски организации, риски государства
63. Этапы оценки кадровых рисков.
64. Матрица Вилсона
65. Вербально-числовая шкала Харрингтона

66. Метод оценки рисков на основе системы Элмери
67. Матрица «вероятность-ущерб»
68. Метод вербальных функций
69. Стратегии управления кадровой безопасностью.
70. Профиль кадровых рисков.
71. Показатели, отражающие состояние внутренних кадровых рисков.
72. Этапы управления кадровыми рисками
73. Методика управления кадровыми рисками?
74. Методы управления кадровыми рисками

#### **4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

В таблице приведены описания процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий и процедур оценивания результатов обучения с помощью спланированных оценочных средств в соответствии с рабочей программой дисциплины

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Собеседование	Комплект теоретических вопросов к зачету по разделам. На зачете обучающемуся задаются вопросы, для подготовки ответа на которые отводится время в пределах 15 минут. В процессе ответа обучающегося на вопросы и задания, преподаватель может задавать дополнительные вопросы.
Кейс-задача	<p>Метод является универсальным – пригодным для применения как на лекциях, так и на семинарских (практических) занятиях, а также при проведении лабораторных работ. Достоинство метода состоит в том, что на его основе слушатели могут научиться выделять проблемы, обнаруживать в них противоречия, всесторонне анализировать их, находить оптимальные пути решения. Овладение всеми названными операциями приводит к формированию диалектического мышления, к развитию творческих способностей. Решение отдельных практических проблемных задач может использоваться как прием активизации познавательной деятельности в ходе лекций, семинарских занятий, самостоятельной работы слушателей, индивидуального собеседования. В ходе занятия слушатели сталкиваются с необходимостью самостоятельно решить ряд проблем научно-технического характера, с которыми они не сталкивались до занятия. Все это определяет поисковый характер занятия, заставляет его провести в тесном научном сотрудничестве преподавателя и слушателей.</p> <p>В основе ситуации должно быть рассмотрение актуальной управленческой проблемы. Студент на основе теоретического обзора и анализа информации по выбранной проблеме, а также с использованием практического опыта разрабатывает кейс с учетом требований.</p>
Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	<p>Всестороннее обсуждение спорного вопроса в публичном собрании, в частной беседе, споре. Другими словами, дискуссия заключается в коллективном обсуждении какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений. Цели проведения дискуссии могут быть очень разнообразными: обучение, тренинг, диагностика, преобразование, изменение установок, стимулирование творчества и др.</p> <p>В проведении дискуссии используются различные организационные методики. Также применяется методика «вопрос – ответ». Данная методика – это</p>

	<p>разновидность простого собеседования; отличие состоит в том, что применяется определённая форма постановки вопросов для собеседования с участниками дискуссии-диалога.</p> <p>Эффективность проведения дискуссии зависит от таких факторов, как:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. подготовка (информированность и компетентность) студента по предложенной проблеме;</li> <li>2. семантическое однообразие (все термины, дефиниции, понятия и т.д. должны быть одинаково поняты всеми учащимися);</li> <li>3. корректность поведения участников;</li> <li>4. умение преподавателя проводить дискуссию.</li> </ol>
Сообщение, доклад	<p>Рецензии на публикации по тематике: « Актуальные проблемы мотивация персонала организации».</p> <p>Цель работы: анализ публикаций с целью более глубокого изучения проблем, касающихся актуальных проблем и современных тенденций управления системой мотивации стимулирования трудовой деятельности в мировой и отечественной практике.</p> <p>Содержание работы: в процессе выполнения задания составляется отчет.</p> <p>Результат выполнения работы отражается в отчете по форме:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) цели публикации;</li> <li>2) характера публикации (научная, прикладная, учебная, рекламная, иная);</li> <li>3) последовательности и логики изложения;</li> <li>4) языка публикации;</li> <li>5) доступности понимания;</li> <li>6) кому адресована публикация;</li> <li>7) результатов, полученных автором публикации, и степени их обоснованности;</li> <li>8) достоинств публикации;</li> <li>9) недостатков публикации;</li> <li>10) степени новизны результатов;</li> <li>11) ценности работы.</li> </ol> <p>Методические указания: каждому студенту необходимо провести анализ периодической печати, выбрать наиболее интересную для него публикацию и изложить свое мнение относительно нее в отчете по обозначенной форме.</p>
Творческое задание	<p>Метод является универсальным – пригодным для применения как на лекциях, так и на семинарских (практических) занятиях, а также при проведении лабораторных работ. Достоинство в том, что обучаемый постоянно находится в зоне активного опроса и должен быть готов к опросу и ответу на все поставленные вопросы. Если обучаемый остается непрошленным, он все равно вынужден быстро осмысливать вопросы и готовиться к ответам. Наиболее распространенными приемами являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создание проблемных ситуаций и выявление системы понятий, позволяющих осмыслению этих ситуаций;</li> <li>- уточнение содержания ведущих понятий;</li> <li>- выявление личной позиции (мнения) каждого слушателя по исследуемой проблеме;</li> <li>- выработка практических рекомендаций каждым обучаемым по разрешению проблемных ситуаций.</li> </ul>

Для организации и проведения промежуточной аттестации (в форме зачета) составляются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы:

– перечень теоретических вопросов к зачету для оценки знаний.

Перечень теоретических вопросов и перечни типовых практических заданий разного уровня сложности к зачету обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).

## Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме зачета и оценивания результатов обучения

Промежуточная аттестация в форме зачета проводится путем устного собеседования по вопросам.

На зачете обучающийся для подготовки ответа на вопросы обучающемуся отводится время в пределах 15 минут. В процессе ответа обучающегося на вопросы и задания, преподаватель может задавать дополнительные вопросы.

Каждый вопрос/задание оценивается по четырехбалльной системе, а далее вычисляется среднее арифметическое оценок, полученных за каждый вопрос/задание. Среднее арифметическое оценок округляется до целого по правилам округления.

Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий/проектов

Перечень компетенций (части компетенции, элементов компетенции), проверяемых оценочным средством: ОК-3, ПК-14

Групповые творческие задания (проекты):

Студенты выполняют индивидуально или в подгруппе (по указанию преподавателя) следующее:

Провести анализ ИСО 31000(Приложение А) по теме занятия. Провести сравнительную характеристику основных качественных и количественных методов анализа рисков и анализ преимуществ и недостатков основных методов управления рисками (2 часа). Результаты сравнительной характеристики основных качественных и количественных методов анализа рисков представить в таблице. Задание выполняется студентами в малых группах по 3-5 человек, сформированных случайным образом или согласно пожеланиям студентов работать совместно.

Критерий сравнения	Качественный метод	Количественный метод	Примечание

Результаты анализа преимуществ и недостатков основных методов управления рисками представить в таблице. Задание выполняется студентами в малых группах по 3-5 человек, сформированных случайным образом или согласно пожеланиям студентов работать совместно.

Метод	Преимущество	Недостаток	Ситуация применения метода

Критерии оценки:

оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если обучающийся полностью показал отличные знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала;

оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если обучающийся отвечал с небольшими неточностями, показал хорошие знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала;

оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если обучающийся отвечал на вопросы с существенными неточностями, показал удовлетворительные знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала;

оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если обучающийся продемонстрировал недостаточный уровень знаний, умений и владения ими при решении задач в рамках усвоенного учебного материала.

Перечень дискуссионных тем для круглого стола  
(дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

Перечень компетенций (части компетенции, элементов компетенции), проверяемых оценочным средством: ОК-3, ПК-14

- Рискология – наука об особом виде деятельности.
- Основные аксиомы рискологии.
- Классификация рисков по различным критериям
- Правовое обеспечение решения проблем рискологии
- От рискозащищенности к риск-менеджменту
- Региональные проблемы управления рисками
- Промышленные риски
- Экологические риски
- Риски в банковской сфере
- Предпринимательские риски
- Инновационные риски
- Информационные риски
- Стратегия риск-менеджмента в управлении персоналом
- Политика риск-менеджмента в управлении персоналом
- Тактика риск-менеджмента в управлении персоналом

Критерии оценки:

оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если обучающийся полностью показал отличные знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала;

оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если обучающийся отвечал с небольшими неточностями, показал хорошие знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала;

оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если обучающийся отвечал на вопросы с существенными неточностями, показал удовлетворительные знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала;

оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если обучающийся продемонстрировал недостаточный уровень знаний, умений и владения ими при решении задач в рамках усвоенного учебного материала.

Кейс-задача

Перечень компетенций (части компетенции, элементов компетенции), проверяемых оценочным средством: ОК-3, ПК-14

Задание (я):

Общая схема разработки кейса:

- 1) краткое изложение событий;
- 2) краткая формулировка проблемы (задачи), стоящей в данный момент перед руководством компании или отдельным менеджером. Формулировка должна иметь вид законченного предложения, содержащего подлежащее и сказуемое. Как правило, это фраза типа: «Кто-либо должен что-либо сделать»;



3) характеристика действующих лиц - характеристика участников (описание их достоинств и недостатков);

4) хронология событий - изложение происшедших событий так, что наиболее поздние по времени события находятся в начале хронологии, а наиболее ранние - в конце;

5) конфликт - ответ на вопрос, обострения какого рода противоречий послужили причиной конфликтной ситуации. Отдельное внимание следует уделить глобальной ситуации в организации, которая скрывается за небольшим, локальным конфликтом;

6) варианты решения проблемы - оценка всех возможных вариантов решения проблемы, определение достоинств и недостатков каждого из предложенных вариантов;

7) рекомендации - более подробное, чем на шестом этапе, рассмотрение и обоснование целесообразности выбранного варианта действий;

8) план по осуществлению выбранного варианта действий - изложение этапов действий, которые необходимо предпринять, чтобы успешно разрешить проблему.

Результатами обсуждения должны служить ответы на следующие вопросы:

1. кто в данной ситуации действующее лицо;

2. каковы его (ее) цели (скрытые, явные);

3. какие решения (скрытые или явные) я должен принять;

4. каковы проблемы, с которыми я сталкиваюсь;

5. какие возможности у меня есть и на какой риск я иду, будучи на месте главного действующего лица; .

6. какими данными для принятия решения я обладаю;

какие альтернативные подходы к решению проблемы имеются?

Критерии оценки:

– оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы;

– оценка «не зачтено» при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов.

## Тест

### Образец типовых тестовых заданий

#### Вопрос 1

Выявлять нарушителей, совершение или подготовку к совершению актов незаконного вмешательства путем патрульного объезда (обхода) периметра зоны транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры второй категории при втором уровне безопасности:

Правильный ответ: не реже одного раза за 12 часов

#### Вопрос 2

Значение категории, присвоенной объекту транспортной инфраструктуры или транспортному средству меняется в случае:

Правильный ответ: изменения наивысшего (наивысших) количественных показателей критериев категорирования

#### Вопрос 3

Неисполнение требований по обеспечению транспортной безопасности (ТБ) лицом, ответственным за обеспечение ТБ, если это деяние повлекло по неосторожности причинение тяжкого вреда здоровью человека наказывается

Правильный ответ: Штрафом до 80000 руб. или ограничением свободы на срок до 1 года

Вопрос 4

Подготовка сил обеспечения транспортной безопасности включает в себя:

Правильный ответ: теоретическую, тренажерную и практическую подготовку

Вопрос 5

Правила проведения досмотра, дополнительного досмотра и повторного досмотра в целях обеспечения транспортной безопасности включают в себя в том числе:

Правильный ответ: перечни оружия, взрывчатых веществ или других устройств, предметов и веществ, в отношении которых установлены запрет или ограничение на перемещение в зону транспортной безопасности или ее часть, а также порядок проведения наблюдения и (или) собеседования в целях обеспечения транспортной безопасности

Составитель \_\_\_\_\_ АВ Кутузова